



COMUNE DI POGGIOMARINO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE ED. SCOLASTICA – ATT. MANUTENTIVE

CIMITERO - PATRIMONIO

Tel. 081.8658203 – fax 081.8658250

e-mail: aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it

pec: utc@pec.comune.poggiomarino.na.it

c.f. 00749590634 p.iva 01248441212



SITO ARCHEO-FLUVIALE
di LONGOLA

SCHEMA DI CONVENZIONE

INCARICO PROFESSIONALE

**DI DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI
ESECUZIONE PER I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E
RISANAMENTO CONSERVATIVO DI UNA PARTE DELLE FACCIAE ESTERNE E
DEI SERVIZI IGIENICI DELLA SCUOLA SECONDARIA “G.FALCONE”.**

CIG. Z85273E394.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì _____ (_____) del mese di _____ in Poggiomarino, nella Casa Comunale, presso gli uffici del Settore LL.PP. – ED. SCOLASTICA – ATT. MANUTENTIVE ESPROPRI – CIMITERO - PAESAGGIO, sono convenuti:

L'ing. Aniello ANNUNZIATA, nato a Ottaviano il 30/01/1972, Responsabile dei Servizi LL.PP. – ED. SCOLASTICA – ATT. MANUTENTIVE - ESPROPRI – CIMITERO - PAESAGGIO del Comune di Poggiomarino presso il quale, per ragione della sua carica, ha il domicilio fiscale, codice fiscale dell'Ente 00749590634, dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00.

e il geom _____, nato a _____ il _____ e residente in Poggiomarino (NA), alla Via _____, n. ____ c. f. _____

tutti i comparenti, cittadini italiani, dichiarano di essere qui convenuti per stipulare la presente convenzione.

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Settore LL.PP.- Ed.Scolastica - Attività Manutentive - Espropri – Cimitero - Paesaggio n. 702 del 21/11/2018, veniva disposta l'approvazione del progetto esecutivo per i lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo di una parte delle facciate esterne e dei servizi igienici della scuola secondaria “ G. Falcone” del Comune di Poggiomarino, per l'importo complessivo di € 99.406,76 di cui € 490,99, quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A.; b) l'avvio di un esperimento di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs. n.50/2016 mediante procedura negoziata da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara, in quanto ricorrono i presupposti di cui all'articolo 95 comma 4, lettera a) e cioè ribasso sull'importo a corpo dei lavori, specificando che qualora sussistano le condizioni, si applicherà l'art. 97, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e cioè l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del citato D.Lgs. 50/2016;
- che sempre con lo stesso atto dirigenziale n. 702 del 21/11/2018 veniva altresì incaricata la CUC di provvedere a redigere tutti gli atti necessari per l'espletamento della procedura negoziata in oggetto;

- con Determina dirigenziale del I Settore Affari Generali e Finanziari n. 407 del 07/12/2018, assunta al R.G. al n. 1441, del 07/12/2018, veniva disposto l'attivazione della procedura di gara, in uno all'approvazione della relativa documentazione, disponendo, nel contempo, la pubblicazione della lettera d'invito e di tutti gli elaborati tecnici sui siti del Comune di Pompei e su quello del Comune di Poggiomarino.
- la detta procedura negoziata ,relativa all'affidamento dei lavori in oggetto, è stata espletata presso la Centrale Unica di Committenza in data in data 15/01/2019, come rilevasi dall'apposito verbale redatto in pari data , dal quale si evince che della stessa è risultata aggiudicataria provvisoria la società ECA SRL C.R. Unipersonale - Via S. Francesco nr. 142- 80040 Poggiomarino (NA) che ha offerto il ribasso del 41,71%;
- con D.D. N° 47 del 11/02/2019 è stato disposto l'approvazione del verbale della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo di una parte delle facciate esterne e dei servizi igienici della scuola secondaria “ G. Falcone” del Comune di Poggiomarino nonchè aggiudicati i lavori di cui trattasi, alla Società ECA SRL C.R. Unipersonale - Via S.Francesco nr. 142- 80040 Poggiomarino (NA) per un importo al netto del ribasso del 41,71% di € 57.658,00 oltre oneri per la sicurezza pari ad € 490,99 per un totale complessivo di € 58.148,99 oltre IVA;
- Con Determinazione Dirigenziale N° ... del2019, è stato disposto l'affidamento, ai sensi del vigente Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia approvato con D.C.C. n. 125 del 23/11/2016 nonchè ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, l'incarico di Direttore dei Lavori, ai sensi dell'art. 101 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, per il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto pubblico nonchè coordinamento sicurezza in fase di esecuzione relativo ai Lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo di una parte delle facciate esterne e dei servizi igienici della scuola secondaria “G.Falcone” al professionistaper l'importo complessivo di 8.000,00 oltre comprensivo di iva e cassa e farà carico al quadro economico dell'opera da realizzare

TUTTO CIO' PREMESSO

Le suddette parti, qui convenute e costituite come sopra narrato, dichiarano, convengono e pattuiscono quanto segue:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante della presente intesa

Art. 2

Oggetto dell'incarico

L'affidamento ha per oggetto la prestazione professionale di Direttore dei Lavori, ai sensi dell'art. 101 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, per il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto pubblico relativo ai Lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo di una parte delle facciate esterne e dei servizi igienici della scuola secondaria “G.Falcone” nonchè coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.

Art. 3

Descrizione dell'incarico

L'incarico di direttore dei Lavori, in particolare, ai sensi dell'art. 101 del d. Lgs. 50/2016:

A) Il direttore dei lavori, con l'ufficio di direzione lavori, ove costituito, è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e

al contratto. Il direttore dei lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il direttore dei lavori ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti. Al direttore dei lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice nonché:

- a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;*
- b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;*
- c) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105;*
- d) svolgere, qualora sia in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza, le funzioni di coordinatore per l'esecuzione dei lavori. Nel caso in cui il direttore dei lavori non svolga tali funzioni le stazioni appaltanti prevedono la presenza di almeno un direttore operativo, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, a cui affidarle.*

B) Gli assistenti con funzioni di direttori operativi collaborano con il direttore dei lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali. Essi rispondono della loro attività direttamente al direttore dei lavori. Ai direttori operativi possono essere affidati dal direttore dei lavori, fra gli altri, i seguenti compiti:

- a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;*
- b) programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;*
- c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;*
- d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;*
- e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;*
- f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;*
- g) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;*
- h) direzione di lavorazioni specialistiche.*

C) Gli assistenti con funzioni di ispettori di cantiere collaborano con il direttore dei lavori nella sorveglianza dei lavori in conformità delle prescrizioni stabilite nel capitolato speciale di appalto. La posizione di ispettore è ricoperta da una sola persona che esercita la sua attività in un turno di lavoro. Essi sono presenti a tempo pieno durante il periodo di svolgimento di lavori che richiedono controllo quotidiano, nonché durante le fasi di collaudo e delle eventuali manutenzioni. Essi rispondono della loro attività direttamente al direttore dei lavori. Agli ispettori possono essere affidati fra gli altri i seguenti compiti:

- a) la verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo di qualità del fornitore;*
- b) la verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti;*
- c) il controllo sulla attività dei subappaltatori;*
- d) il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali;*
- e) l'assistenza alle prove di laboratorio;*
- f) l'assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti;*
- g) la predisposizione degli atti contabili e l'esecuzione delle misurazioni quando siano stati incaricati dal direttore dei lavori;*
- h) l'assistenza al coordinatore per l'esecuzione.*

Art. 3-bis **Descrizione dell'incarico**

Il sig, incaricato del coordinamento per l'esecuzione dei lavori dovrà provvedere, durante la realizzazione dell'opera, alla:

- a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, dell'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs n.81 del 09/04/08 e ss.mm.ii. e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;*
- b) verifica dell'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, adeguando il piano di sicurezza e di coordinamento e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del medesimo decreto legislativo, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere;*
- b-bis) verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;*
- c) organizzazione tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, della cooperazione del coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;*
- d) verifica dell'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;*
- e) segnalazione al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, delle inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 del D.Lgs n. 81 del 09/04/08 ess.mm.ii. e alle prescrizioni del piano di sicurezza, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adottino alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;*
- f) sospensione, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, delle singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.*

Art. 4

Modalità di esecuzione

Le modalità di espletamento e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento e dal RUP.

Art. 5

Impegni

L'amministrazione s'impegna a fornire al Professionista tutti i dati e le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico affidato, concordando periodicamente con il Responsabile del Procedimento le attività da svolgersi;

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti c.c. e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricati ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, il Professionista incaricato è iscritto negli appositi albi professionali ed è in regola con il versamento dei contributi alla Cassa previdenziale di appartenenza (D.U.R.C.)

Art. 6

Tempo utile per il completamento dell'incarico

Le prestazioni decorrono dalla data di affidamento dell'incarico ed avranno durata pari a quella dei lavori, fino al collaudo.

Art. 7

Compensi

L'importo del compenso previsto per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 3 è stabilito in via preventiva in _____ comprensivo di IVA e cassa;

Il compenso, così come stabilito, è corrisposto nella misura in quota proporzionale del progresso dell'importo dei lavori eseguiti, risultante dai successivi stati di avanzamento o da altri documenti contabili, fino al 70% dell'importo dovuto, mentre il residuo verrà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo/certificato di regolare esecuzione, previa presentazione di parcella vistata dal Responsabile del Procedimento per avvenuta prestazione e il conseguenziale pagamento a seguito di determina dirigenziale.

Art. 8

Responsabilità per infortuni

In caso di infortunio che dovesse accadere per qualsiasi causa all'incaricato ai suoi collaboratori nell'espletamento dell'incarico affidato, non potrà essere accampata pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 9

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente convenuto nella presente convenzione, le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile e della Contabilità Generale dello Stato;

Art. 10

Antimafia

Ai fini della vigente normativa antimafia (Legge n. 47/94 e D.Lgs. 490/94), al Professionista affidatario dell'incarico non è richiesta alcuna certificazione in quanto si tratta di convenzione il cui valore complessivo non supera e 154.937,10 (art. 1 lett. E DPR 3/6/98 n. 252).

Art. 11

Spese contrattuali

Tutte le spese, inerenti e pertinenti, antecedenti e susseguenti al presente contratto, ivi comprese quelle per bollo, tasse, registrazione, imposte, nessuna esclusa od accettata, sono a completo carico del professionista che le assume.

Art. 12

Norme tributarie

Ai fini della registrazione e dell'applicazione dei relativi tributi, le parti dichiarano che l'incarico professionale oggetto della presente convenzione è sottoposto a regime fiscale dell'IVA a carico del Comune, nella misura del 22%, per cui è applicabile l'imposta, in misura fissa a mente del DPR 26/01/1936 n. 131 art. 40;

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 534/72.

Art. 13

Recesso dal Contratto

Il Comune di Poggiomarino ha diritto di recedere in qualunque momento dal contratto previo il pagamento della prestazione resa fino al momento del recesso.

Se l'aggiudicatario recederà dal contratto senzagiusta causa, il Comune di Poggiomarino avrà diritto, nel caso in cui la prestazione resa fino al momento del recesso non sia utilizzabile dal Comune di Poggiomarino, ad una penale pari alle somme pagate fino a quel momento, oltre al risarcimento dell'eventuale maggiore danno, ivi compreso quello per far eseguire da altri soggetti le prestazioni non svolte

Art. 13

Definizione delle controversie

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio del Tribunale di Torre Annunziata competente per il Comune di Poggiomarino.

E' escluso l'arbitrato.

Letto, confermato e sottoscritto, con l'espressa avvertenza che il presente atto mentre è immediatamente vincolante per il Professionista incaricato, lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto di approvazione.

Poggiomarino, _____

Il professionista incaricato:

**Il Capo Settore
Responsabile del Procedimento**
