



**COMUNE DI POGGIOMARINO**  
Provincia di Napoli

Prot.	<u>24871</u>
Data	_____

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 13 DEL 20/07/2011**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL VERBALE DEL 23.06.2011 DI DELEGAZIONE TRATTANTE. RIPARTIZIONE FONDO RISORSE ANNO 2011.**

L'anno duemilaundici addì venti del mese di luglio alle ore 13,30 in Poggiomarino nella sede comunale, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DOTT. PANTALEONE ANNUNZIATA	SINDACO	SI
AVV. GIUSEPPE ANNUNZIATA	VICE SINDACO	SI
PROF. GERARDO ALIBERTI	ASSESSORE	SI
AVV. MARIANGELA NAPPO	ASSESSORE	SI
RAG. ANGELA IOVINO	ASSESSORE	SI
SIG. ANTONIO BOCCIA	ASSESSORE	SI

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lett. a) del D.Lgs. 18/8/2000, 267, il Segretario Generale Dr. Antonio ROZZA .

Il Presidente **Dott. Pantaleone Annunziata** nella sua qualità di **SINDACO** , riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta e relazione dell'Assessore

**Esaminata l'allegata proposta di deliberazione, acquisita al prot. generale in data 11/07/2011 al n. 23710 ;**

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità tecnica, prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, nel caso in cui la proposta di deliberazione in oggetto non sia mero atto di indirizzo;
  - il Responsabile del Servizio di Ragioneria, per quanto concerne il parere in ordine alla regolarità contabile, prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, nel caso in cui la proposta di deliberazione in oggetto comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata;
- ha espresso parere favorevole.

**ad unanimità di voti**

**D E L I B E R A**

Approvare, sì come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L. U. 11.11.11

COMUNE DI POGGIOMARINO  
(PROVINCIA DI NAPOLI)

COMUNE DI POGGIOMARINO  
(Prov. di Napoli)

11 LUG 2011

Prot. N. 23710

**SCHEMA DI PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**Ufficio Istruttore: Personale \* CapoSettore: V. Segretario Gen.le**

**OGGETTO : Presa d'atto del verbale del 23/6/2011 di Delegazione Trattante. Ripartizione Fondo Risorse Anno 2011.**

**Premesso che :**

- con determinazione n. 186 RG del 25/03/2011 è stata approvata la Costituzione del Fondo Risorse anno 2011 ed è stata, altresì, impegnata la somma per il lavoro straordinario per la conseguente liquidazione in favore degli aventi diritto;

-Con nota n. 20923 del 15/06/2011 è stata convocata la Delegazione Trattante, per il 23/06/2011, per provvedere alla ripartizione del Fondo Risorse Anno 2011;

**Considerato che:**

-nel citato giorno 23 giugno c.a., la Delegazione ha concordato la ripartizione del Fondo, giusto verbale che si allega alla presente;

Ritenuto dover prendere atto del citato verbale di Delegazione Trattante;

**SI PROPONE DI DELIBERARE**

per tutto quanto esposto in narrativa, che qui abbiassi per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

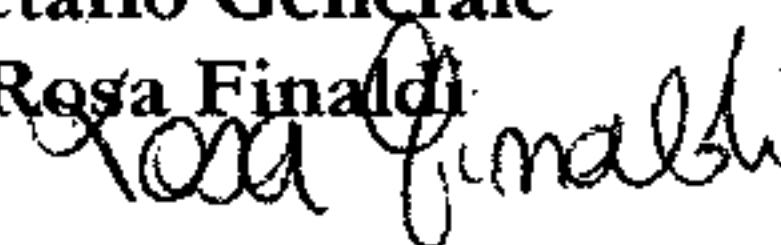
- 1)- di prendere atto del verbale del 23/6/2011 di Delegazione Trattante, allegato in copia alla presente;
- 2)- di trasmettere copia del presente atto alla RSU;
- 3)- dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 T.U.EE.LL.

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprimono i seguenti pareri, resi ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 (T.U.E.L.)

**Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**

**Il Vice Segretario Generale**

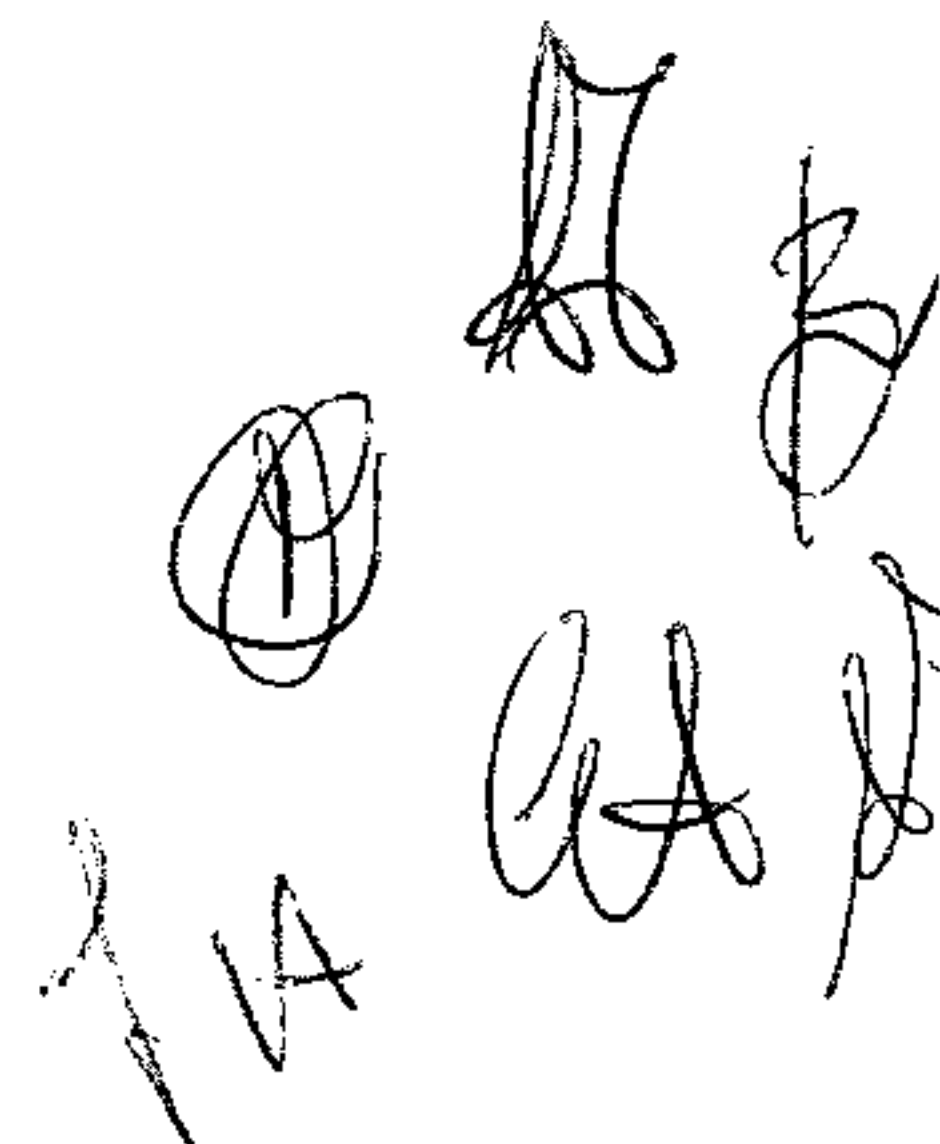
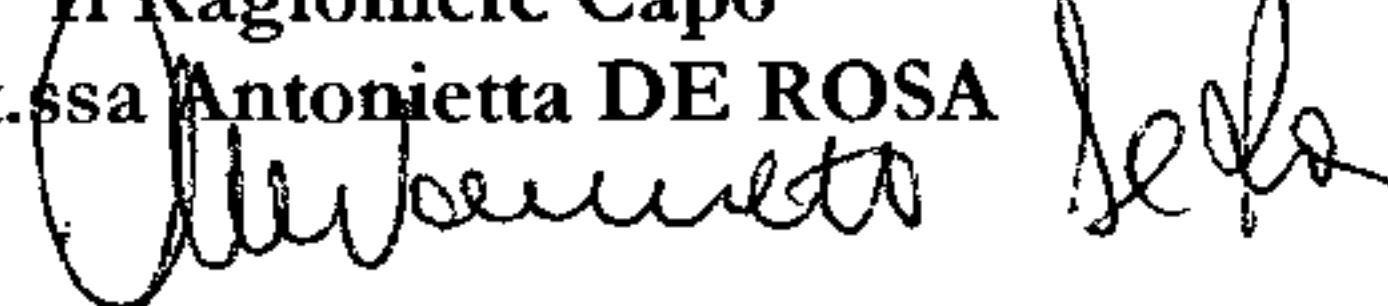
**Dott.ssa Rosa Finaldi**



**Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile**

**Il Ragioniere Capo**

**Dott.ssa Antonietta DE ROSA**



**COMUNE DI POGGIOMARINO**  
**Provincia di Napoli**

L'anno duemilaundici, addì 23 del mese di Giugno, alle ore 10,30 nella casa comunale si è riunita la Delegazione Trattante, giusta convocazione n.20923/2011

O.d.G.: Saluti del sig. Sindaco e dell'Amministrazione;  
Ripartizione Fondo Risorse Anno 2011;  
Calendarizzazione degli argomenti riguardanti il personale dipendente.

Sono presenti: Il Sig. Sindaco e l'Assessore al Personale;  
Parte pubblica: Dott. A. Rozza- Presidente  
Dott.ssa R. Finaldi- Responsabile Settore AA.GG. ed Istituzionali  
D.ssa Antonietta De Rosa- Responsabile Settore Finanziario  
Ing. A. Nappo – Responsabile del Settore LL.PP. Urbanistica;

Rapp. Sindacali:  
Sig.ra AM. Oliva  
Sig. P. Iervolino  
Sig. G. Conza  
Sig. M. Feliciello- CGIL  
Sig. R. Boccia (Delegato CISL)

Al punto 1 all' o.d.g. c'è il saluto del Sindaco e dell'Amministrazione.

L'Assessore al Personale auspica a tutti buon lavoro e un confronto sereno su tutte le problematiche che riguardano il personale dipendente.

Il Sindaco prende la parola e si associa a quanto già espresso dall'Assessore, invitando tutti ad esporre tutte le problematiche esistenti ed auspicando la soluzione delle stesse.

Fa presente che l'Amministrazione è pronta ad iniziare la fase di concertazione, contrattazione e di dialogo e che ha tutta la buona volontà di risolvere i problemi posti sul tavolo delle trattative.

Il rapp. Sind. G. Conza ringrazia il Sindaco e l'Assessore della loro presenza e rappresenta che l'amministrazione per il passato non è stata sempre presente, lasciando gli stessi Responsabili da soli.

Concorda sulla disponibilità al dialogo, che hanno sempre avuto dai Responsabili. Rappresenta che nel rispetto dei ruoli si potrà sicuramente lavorare bene e raggiungere dei buoni risultati.

Il Presidente della D.T. fa presente che nella seduta odierna è indispensabile stabilire la ripartizione del fondo risorse 2011. Tutte le altre problematiche saranno affrontate dopo la ripartizione del fondo.

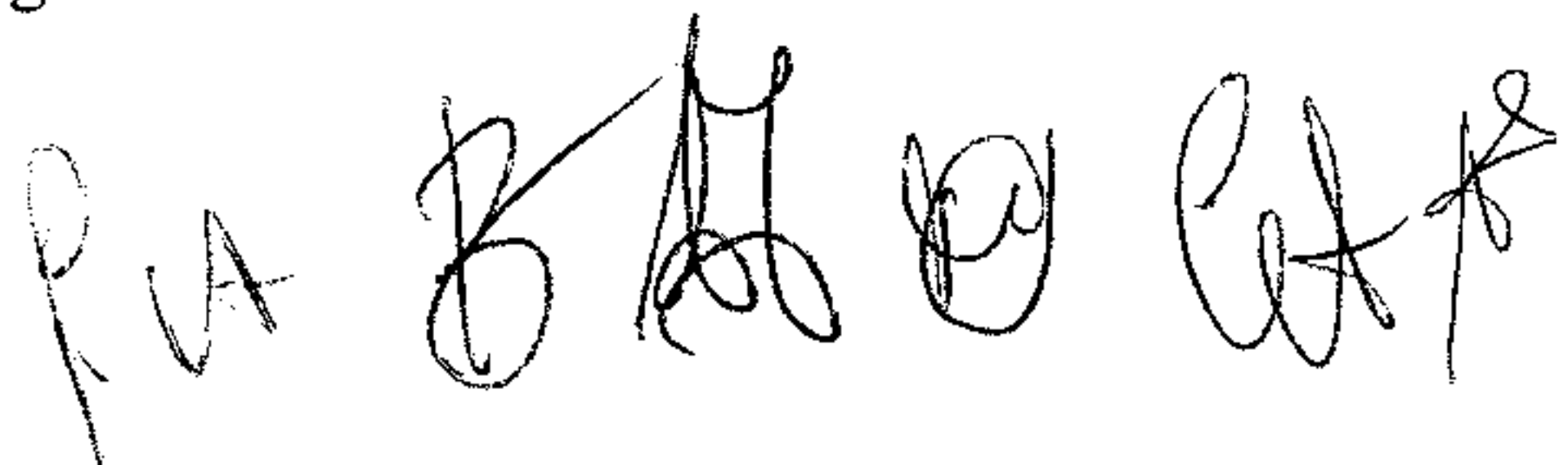
Il rapp. sind. Feliciello fa presente che il taglio di € 4.680,00 fatto sulla Costituzione del Fondo anno 2011 non va apportato. Pertanto la sigla sindacale CGIL si riserva di impugnare l'atto di Costituzione del fondo dinanzi alle sedi competenti.

La parte pubblica nutre perplessità su quanto rappresentato dal sig. Feliciello, tenendo conto di quanto disposto dalla legge n. 122/2010.

Nulla toglie che la somma di € 4.680,00 possa essere congelata sino a ulteriori chiarimenti normativi e comunque sino al 30 settembre 2011.

La Delegazione Trattante concorda di congelare la citata somma e che, chiarito il dubbio in senso positivo, detta somma andrà ad impinguare la voce Progetti-obiettivo.

Alle ore 10,50 entra l'ing. A. Nappo.



Alle ore 10,55 entra il sig. R. Boccia – Delegato CISL.

Il rapp. sind. Feliciello chiede di chiudere prima il fondo 2010 con tutti gli istituti già concordati.

La D. T. concorda che, entro il mese di luglio c.a., saranno liquidate tutte le competenze in favore del personale dipendente.

Si passa alla ripartizione del Fondo 2011.

Il Sindaco rappresenta la necessità di istituire il servizio di pronta reperibilità per il settore LL.PP. ed Urbanistica.

Relativamente alla indennità lett. f), la D.T. concorda di attribuirla a tutti i capi servizio previsti in Pianta Organica e dove manca il dipendente di Cat. D, la stessa venga attribuita al dipendente di Cat. C, e comunque di tener conto del Regolamento per compensare la responsabilità del personale di categoria B,C e D, approvato con delibera n. 149/2009.

Dopo ampia discussione la D.T. concorda sulla ripartizione del Fondo Risorse come appresso indicato:

<b>Fondo Risorse</b>	<b>€ 228.846,22</b>
<b>Mantenimento Progressioni</b>	<b>€ 97.789,01</b>
<b>Comparto</b>	<b>€ 31.804,47</b>
<b>Turno-Festività</b>	<b>€ 33.000,00</b>
<b>Indennità lett. i)</b>	<b>€ 1.800,00</b>
<b>Indennità di disagio</b>	<b>€ 24.000,00</b>
<b>Indennità di reperibilità</b>	<b>€ 8.000,00 ( Uff. Stato Civile e Uff. Tecnico)</b>
<b>Indennità di rischio</b>	<b>€ 3.600,00</b>
<b>Indennità maneggio valori</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>Indennità lett. f)</b>	<b>€ 18.750,00 ( per tutti i servizi previsti in D.O.)</b>
<b>Produttività Collettiva</b>	<b>€ 9.000,00</b>

Il rapp. sind. Feliciello si allontana alle ore 12,30.

Concordata la ripartizione del fondo, la riunione termina alle ore 12,35.

Del che è verbale.

Lcs

Dott. A. Rozza

Dott.ssa R. Finaldi

D.ssa Antonietta De Rosa

Ing. A. Nappo

Sig.ra AM. Oliva

Sig. P. Iervolino

Sig. G. Conza

Sig. M. Feliciello- CGIL

Sig. R. Boccia (Delegato CISL)

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
F.to Dott. Pantaleone Annunziata

**Il Segretario Generale**  
F.to Dr. Antonio ROZZA

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b> (Articolo 124, comma secondo, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)	
Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi	
Poggiomarino, li _____	
<b>IL MESSO COMUNALE</b> F.to <i>F.to Pantaleone Annunziata</i>	<b>Il Vice Segretario Gen.le</b> F.to Dott.ssa Rosa FINALDI

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.  
Poggiomarino, 21 LUG 2011

**Il Vice Segretario Gen.le**  
Dott.ssa Rosa FINALDI

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

CHE La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134, T.U. n. 267 del 18/8/2000;
  - E' stata affissa all'Albo pretorio, 15 giorni consecutivi, per la pubblicazione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, T.U. n. 267/2000;
  - E' stata comunicata con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U. n. 267/2000;
- Poggiomarino, \_\_\_\_\_

**LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA**  
F.to Sig.ra Rosa Maria BONAGURA

**Il Vice Segretario Gen.le**  
F.to Dott.ssa Rosa FINALDI

**ESECUTIVITA'**

(Articolo 134, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenuta richiesta di invio al controllo (art. 134, comma 3, T.U. n. 267/2000);
- Poggiomarino, \_\_\_\_\_

**LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA**  
F.to Sig.ra Rosa Maria BONAGURA

**Il Vice Segretario Gen.le**  
F.to Dott.ssa Rosa FINALDI

Il presente provvedimento viene assegnato a:	
_____ per le procedure attuative, ai sensi del combinato disposto di cui agli art.107, comma 3, e 109, comma 2, del T.U.E.L. 267/2000.	
Addi, _____	<b>Il Vice Segretario Gen.le</b> Dott.ssa Rosa FINALDI
<b>Ricevuta da parte del Responsabile</b>	
copia della su estesa deliberazione è stata ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa.	
Addi, _____	Firma