

## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

COMUNE CAPOFILA: POMPEI Cap 80045- Piazza Schettini Tel. 081/8576111-6261  
Comuni Associati: Santa Maria La Carità – Sant’Antonio Abate – Poggiomarino - Boscotrecase

**OGGETTO:** Centrale Unica di Committenza. Comune di Poggiomarino. Disciplinare di gara per l’affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva e della realizzazione dei “Lavori di lottizzazione ed urbanizzazione area di ampliamento del cimitero comunale”

**CODICE CUC: 05/2022 CIG: n. 96246039A5 - CUP: J38C22000860004**

### **1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - DENOMINAZIONE E INDIRIZZO:**

- Comune di Poggiomarino – Piazza De Marinis n. 3 C.A.P.: 80040
- Responsabile Unico Procedimento: SETTORE VII – Lavori Pubblici – Espropri – Verde e Arredo Urbano - Paesaggio - Protezione Civile – Arch. Giuseppe Del Sorbo
- Telefono: 081/8658237 – Fax 081/8658250
- PEC: [protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it)
- Indirizzo Internet Comune di Poggiomarino: [www.comune.poggiomarino.na.it](http://www.comune.poggiomarino.na.it);
- Indirizzo Internet CUC di Pompei: <https://cucpompeiportalegare.aflink.it/portale/>

**Oggetto dell’appalto integrato:** Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della realizzazione dei “Lavori di lottizzazione ed urbanizzazione dell’area di ampliamento del cimitero comunale”.

**Descrizione:** L’intervento ha come finalità la realizzazione di manufatti necessari a soddisfare i bisogni della cittadinanza per un adeguato arco di tempo, risolvendo così alcune problematiche legate principalmente al deficit dell’attuale impianto cimiteriale esistente e principalmente:

- carenza di suoli per l’edificazione di cappelle gentilizie private;
- mancanza di ossari;
- mancanza di cappelline di famiglia (loculi/ossari);
- mancanza di servizi igienici;
- mancanza di un adeguato ossario comune;
- mancanza di un idoneo fabbricato per l’allocazione degli uffici cimiteriali e per il custode;
- necessità di individuare una apposita area dove poter depositare i rifiuti da esumazione ed estumulazione (D.P.R. n. 254 del 15/07/2003 e s.m.i.).

Il progetto prevede la definizione di n. 3 lotti da destinare alla realizzazione di cappelle private di tre metrature: Lotto Grande di mq 22,50, Lotto Medio di mq 16,10 e Lotto Piccolo di mq 12,00. La previsione numerica di ciascuna soluzione è pari rispettivamente a: n. 22 lotti grandi, n. 48 lotti medi e n. 16 lotti piccoli.

### **2) Procedura di aggiudicazione:**

Procedura aperta, ai sensi dell’art. 60, Codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 36 comma 9 bis del D. Lgs 50/2016 s.m.i.. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come in appresso specificato.

### **3) Importo dell’appalto: € 2.710.306,14**

A) Importo dei lavori soggetti a ribasso: euro 2.647.483,49 IVA esclusa di cui:

A.1 Importo lavori (esclusi oneri per la sicurezza): euro 2.602.483,49 IVA esclusa

A.2 Importo prestazione relativa alla progettazione esecutiva (omnicomprensiva): euro 45.000,00

B) Importo non soggetto a ribasso (oneri per la sicurezza): euro 62.822,65 IVA esclusa.

B.1 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (compresi nei lavori): euro 12.822,65

B.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (non compresi in A.1): euro 50.000,00

**4) Luogo di esecuzione:**

Cimitero comunale di Poggiomarino: via Cimitero;

**5) Natura dei lavori:**

- Categoria prevalente dei Lavori: OG1 "EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI";
- Categoria scorporabile: OG3 "STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI...";
- Categoria scorporabile: OG11 "IMPIANTI TECNOLOGICI";
- Categoria scorporabile: 0S7 "FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA".

**6) Durata del contratto:**

La durata dell'affidamento congiunto di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di lottizzazione ed urbanizzazione dell'area di ampliamento del cimitero comunale, è di:

- 40 (quaranta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di invio dell'ordine di servizio dal Responsabile del Procedimento, per la realizzazione della progettazione esecutiva;
- 540 (cinquecentoquaranta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, ovvero in caso di consegna frazionata o parziale, dall'ultimo dei verbali, per la realizzazione dei lavori di lottizzazione ed urbanizzazione dell'area di ampliamento del cimitero comunale di cui in oggetto.

**7) Modalità di determinazione del corrispettivo:** il contratto è stipulato a corpo, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. dddd) del d.Lgs. n. 50/2016 e art. 43 comma 6 del D.P.R. n. 207/2010.

**8) Finanziamento:** L'opera risulta a carico del bilancio comunale come definito nella Delibera di Giunta n. 99 del 02/12/2022;

**9) Modalità di pagamento del corrispettivo:** l'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge, raggiunga la cifra di € 200.000,00 (duecentomila/00).

**10) Subappalto:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e delle modifiche dal D.L. 31 maggio 2021, n.77.

**11) Varianti:** Sono ammesse offerte in variante (nei limiti dei criteri di valutazione).

**12) Documenti che** potranno essere scaricati dal sito del Comune di Poggiomarino [www.comune.poggiomarino.na.it](http://www.comune.poggiomarino.na.it), sezione "Bandi" e sul portale della Centrale Unica di Committenza <https://cucpompeiportalegare.aflink.it/portale/>:

- ELAB. 1 Relazione Illustrativa,
- ELAB.2 Relazione Tecnica;
- ELAB. 3 Tavola 1;
- ELAB. 3.1 Tavola 2;
- ELAB.4 Quadro economico;
- ELAB. 5 Computo metrico estimativo;
- ELAB. 6 Cronoprogramma lavori;
- ELAB. 7 Studio di prefattibilità ambientale;
- ELAB. 8 Prime indicazioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- ELAB.9 Relazione sul censimento delle interferenze;
- ELAB. 10 Relazione sulla gestione delle materie;
- ELAB. 11 Relazione sulle strutture ed opere d'arte;
- ELAB. 12 Relazione sui Criteri Ambientali Minimi;
- ELAB. 13 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- ELAB. 14 Schema di contratto.

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e, limitatamente ai servizi di progettazione, gli operatori economici di cui all'art. 46 del medesimo D.Lgs., nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito specificati.

Per i predetti soggetti troveranno applicazione le disposizioni di cui agli artt. 45 (Operatori economici), 46 (Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria), 47 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici intenzionati a presentare offerta per l'appalto integrato di cui al presente disciplinare **devono accreditarsi preliminarmente alla Piattaforma Telematica di e-procurement della C.U.C.**, registrandosi alla medesima piattaforma telematica accessibile al seguente link <https://cucpompeiportalegare.aflink.it/portale/>.

Per quanto concerne i servizi di progettazione, sono ammessi a partecipare:

- a. Liberi professionisti singoli o associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. Società di professionisti;
- c. Società di ingegneria;
- d. Prestatori di servizi di ingegneria e di architettura;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

Le imprese di costruzioni sprovviste dei requisiti di progettazione di cui al successivo articolo 2 devono, alternativamente:

- associare, quale mandante di raggruppamento temporaneo di tipo verticale incaricato della progettazione, uno dei soggetti elencati all'art. 46 co. 1 lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 50/2016 (Progettista "Associato"), in possesso dei requisiti di progettazione elencati al successivo articolo 2.

In caso di raggruppamento temporaneo di progettisti, quest'ultimo costituirà un sub raggruppamento all'interno del raggruppamento principale di tipo "misto".

Del suddetto raggruppamento di Progettisti potranno eventualmente far parte, portando in dote al raggruppamento i propri requisiti progettuali (requisiti di cui al successivo articolo 2), le imprese di costruzioni che concorrono al soddisfacimento dei requisiti di cui al punto d) purché in possesso dell'attestazione SOA per prestazioni di esecuzione e progettazione.

- indicare uno dei soggetti elencati all'art. 46 co. 1 lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 50/2016, quale Progettista "Indicato", in possesso dei requisiti di progettazione elencati successivamente. In caso di aggiudicazione, il Progettista Indicato dovrà eseguire direttamente i servizi di progettazione.

Le imprese di costruzioni che eventualmente conferiscano i propri requisiti progettuali al raggruppamento di Progettisti devono assumere un ruolo formale all'interno del raggruppamento (capogruppo o mandante in relazione ai requisiti posseduti). Il medesimo progettista non potrà essere indicato da due o più concorrenti, pena l'esclusione di entrambi.

Non possono concorrere all'affidamento dell'appalto, né assumere il ruolo di Progettisti, soggetti che versino in una delle situazioni di cui all'art. 24 co. 7 del D.Lgs. 50/2016. Tra queste situazioni è

ricompresa anche l'attività di supporto alla verifica degli elaborati progettuali posti a base di gara. È tuttavia consentito ai soggetti suddetti, al fine di superare la presunzione di incompatibilità di cui alla disposizione citata, dimostrare che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori. La verifica dell'adeguatezza della dimostrazione fornita è rimessa a una valutazione discrezionale della S.A. I Progettisti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263.

I requisiti minimi di ammissibilità richiesti, a pena di esclusione, sono quelli di seguito elencati:

## **2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **a) Requisiti di ordine generale:**

- inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- inesistenza delle cause ostative di cui al D. Lgs. n. 159/2011, come modificato con L. 17 ottobre 2017, n. 161;
- assenza di condizioni impeditive a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);
- osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 1bis, comma 14 L. 383/2001 e ss.mm.ii. (in materia di emersione del lavoro sommerso);
- essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, accertabili mediante il documento unico di regolarità contributivo (DURC);
- inesistenza di forme di controllo con altre imprese concorrenti ai sensi dell'art. 2359 codice civile, nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti, quali la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolare/amministratori/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza;
- nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, se obbligate;
- in generale, essere in possesso di tutti i requisiti del Bando e del Disciplinare di Gara;
- Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

I concorrenti devono dichiarare, in particolare, di conoscere gli obblighi e prescrizioni contenuti negli atti di seguito indicati e di impegnarsi al totale rispetto degli stessi:

- Protocollo di Legalità stipulato dal Comune di Poggiomarino con l'U.T.G. - Prefettura di Napoli;
- Piano anticorruzione adottato dalla Giunta comunale di Poggiomarino con delibera di G.C. n. 2 del 31/01/2019;
- Codice di comportamento dei dipendenti adottato con atto di G.C. n. 199 del 19/12/2013;

- Art. 53, comma 16 l-ter del D.lgs. 165/2001.

Si applicano integralmente gli artt. 45, 47, 48, 49 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino fra di loro in alcuna forma di collegamento o controllo.

In caso di avvalimento dovranno essere osservate, a pena di esclusione, le disposizioni dettate dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **b) Requisiti di idoneità professionale**

- se professionisti, singoli o associati o operanti in società di professionisti o in società di ingegneria, essere regolarmente iscritti al relativo albo professionale;
- se società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista, essere iscritti alla C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza;
- per tutti gli operatori economici, se italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività corrispondenti a quelle oggetto di gara. Al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

#### **c) Per le categorie da D.M.**

- **Per i progettisti, requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa:**

I soggetti incaricati della progettazione, compreso lo staff tecnico dell'impresa di costruzioni in possesso dell'attestazione SOA per progettazione ed esecuzione adeguata per la categoria e classifica ai lavori da progettare ed eseguire, devono possedere i seguenti requisiti stabiliti in conformità alla Linea Guida A.N.AC. n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria" approvata con Delibera 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019:

- c.1) Fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, per un importo almeno pari al corrispettivo posto a base di gara per la progettazione. Il requisito minimo è quindi pari ad almeno **€ 45.000,00**.

I documenti richiesti a dimostrazione del suddetto requisito, a valle dell'eventuale aggiudicazione, sono:

- Dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, per i Liberi professionisti singoli o Associati (art. 46 co. 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016), le Società di professionisti (art. 46 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016) e per i Consorzi stabili di Società di professionisti (art. 46 co. 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016). Se gli stessi soggetti svolgono servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 unitamente ad altre attività, le dichiarazioni I.V.A. o il Modello Unico devono essere accompagnati da

autocertificazione del Legale Rappresentante che ripartisca il volume del fatturato globale fra le diverse attività.

- Bilanci annuali comprensivi della relativa nota integrativa e corredati dalla relativa nota di deposito, per le Società di ingegneria e i Consorzi stabili tra Società di ingegneria. Se gli stessi soggetti svolgono servizi di ingegneria e architettura unitamente ad altre attività, e la nota integrativa non ripartisca con precisione il volume del fatturato globale nelle diverse attività, dovrà essere in aggiunta prodotta un'autocertificazione del Legale Rappresentante che fornisca tali informazioni.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (Dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico, Bilanci annuali) il periodo di riferimento (migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio) è quello degli ultimi 5 (cinque) bilanci, modelli e dichiarazioni effettivamente depositati e presentati alla data di pubblicazione del bando.

- c.2) aver regolarmente espletato, nel decennio anteriore la data di pubblicazione del bando di gara, **servizi** di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ciascuna delle dette classi e categorie, nella misura indicata nella tabella sottostante pari ad una volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione. Il concorrente dovrà pertanto dimostrare gli importi indicati nella terza colonna della tabella seguente:

Cat.	Descrizione sintetica della categoria	Importi prestazioni progettate da comprovare
<b>E.11</b>	Costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale (colombari, ossari, loculari, edicole funebri con caratteristiche costruttive semplici).	2.098.748,93 €
<b>IA.01</b>	Impianti tecnologici	516.557,21 €
	TOTALE	<b>2.615.306,14€</b>

I documenti richiesti a dimostrazione del suddetto requisito, a valle dell'eventuale aggiudicazione, sono:

- certificati attestanti l'esecuzione delle prestazioni rilasciati dai Committenti;

oppure

- copia dei contratti da cui si evincono gli incarichi per l'espletamento dei servizi di cui sopra, nonché, copia delle fatture quietanzate corrispondenti alle prestazioni eseguite per l'espletamento dei medesimi servizi.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (certificati e contratti) il decennio di riferimento è quello degli ultimi 120 (centoventi) mesi precedenti la data di pubblicazione del bando.

- c.3) aver regolarmente svolto, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, **due servizi (c.d. di punta)** di cui all'art. 3, lett. Vvvv), del D.Lgs. 50/2016, riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, per un **importo totale complessivo** non inferiore ai valori indicati nella tabella sottostante. In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio di importo almeno pari al minimo richiesto della relativa categoria. Il concorrente dovrà pertanto dimostrare contratti di importo pari o superiore a quelli indicati nella quinta colonna della tabella seguente:

Cat.	Descrizione sintetica della categoria	Importo lavori	Coeff.	Importo prestazioni progettate da comprovare
<b>E.11</b>	Costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale (colombari, ossari, loculari, edicole funebri con caratteristiche costruttive semplici).	2.098.748,93 €	0,40	839.499,57 €
<b>IA.01</b>	Impianti tecnologici	516.557,21 €	0,40	206.622,88 €

I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui sopra, a valle dell'eventuale aggiudicazione, sono:

- Certificato/i attestante/i l'esecuzione delle prestazioni rilasciate dai Committenti;

Ovvero

- copia dei contratti da cui si evincono gli incarichi per l'espletamento dei servizi di cui sopra, nonché, copia delle fatture quietanzate corrispondenti alle prestazioni eseguite per l'espletamento dei medesimi servizi.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (Certificato/i e contratti) il decennio di riferimento è quello degli ultimi 120 (centoventi) mesi precedenti la data di pubblicazione del bando.

N.B. Ai fini della valutazione dei requisiti di cui sopra, si precisa che per servizi di ingegneria svolti nel decennio precedente devono intendersi, oltre ai servizi iniziati e ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti al lavoro per il quale è stata svolta la prestazione.

In caso di riunione temporanea di progettisti (costituita o costituenda), si precisa quanto segue:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa/professionista partecipante al raggruppamento o al consorzio;
- per il requisito di natura economico-finanziaria vige la regola della piena cumulabilità per ogni tipo di raggruppamento (a prescindere dalla sua forma, verticale o orizzontale) senza vincolo di contributo da parte dei singoli partecipanti al raggruppamento.
- Con riferimento al requisito di servizi analoghi:
  - Nel **caso di raggruppamento orizzontale** deve essere posseduto, nel complesso del raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti in qualsivoglia misura (superiore a zero);
  - Nel **caso di raggruppamento temporaneo verticale** deve essere posseduto da ciascun componente in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.
    - Con riferimento al requisito dei servizi di punta: il singolo servizio deve essere stato espletato da un unico soggetto e qualora il requisito sia soddisfatto con la dimostrazione di due servizi di punta:
  - Nel caso di **raggruppamento di progettisti orizzontale**, rispetto al singolo ID Opera/Categoria, i due servizi possono essere stati svolti da un solo soggetto del raggruppamento o da due diversi componenti del raggruppamento. N.B. Si precisa che non

è richiesta la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del raggruppamento ovvero degli stessi due componenti;

- Nel caso di **raggruppamento di progettisti verticale**, ciascun componente deve aver svolto i due servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire; resta inteso che i due servizi di punta attinenti all'ID Opera/Categoria relativo alla prestazione principale devono essere stati svolti dalla mandataria.

Nei raggruppamenti temporanei **di tipo misto** (orizzontale e verticale), al sub-raggruppamento si applicano le regole del raggruppamento orizzontale.

- Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art.46, co.1, lett.f), del D.Lgs.50/2016 si richiama quanto previsto dall'art.47 del D.Lgs.50/2016.

**d) Per le imprese di costruzione, requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa:**

**d.1) Attestazione SOA in corso di validità** rilasciata da una società regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie:

- Categoria OG1 "Edifici civili e industriali" - classifica III bis;
- Categoria OG3 "Strade" - classifica III;
- Categoria OG11 "Impianti tecnologici" - classifica III;
- Categoria OS7 "Finiture di opere generali di natura edile e tecnica" - classifica II.

Lavorazione	Categoria e Classifica D.P.R. 207/2010	Qualifica- zione obbligatoria (si/no)	<u>Importo (euro)</u>	% su importo totale lavori	Prevalente o scorporabile	Sub - appaltabile (si/no)
Edifici civili e industriali	Cat. OG1	Si	€ 1.067.936,83	39,40%	Categoria PREVALENTE	nel limite di legge
Strade	Cat. OG3	Si	€ 522.066,74	19,26%	Categoria SCORPORABILE	Si
Impianti tecnologici	Cat. OG11	Si	€ 516.557,21	19,06%	Categoria SCORPORABILE	Si
Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	Cat. OS7	Si	€ 508.745,36	18,77%	Categoria SCORPORABILE	Si
TOTALE			€ 2.615.306,14 <i>(di cui € 12.822,65 oneri di sicurezza)</i>	96,49 %		
Ulteriori oneri della sicurezza non soggetti a ribasso			€ 50.000,00	3,51%	/	/
Importo relativo alla progettazione esecutiva (omnicomprensiva)			€ 45.000,00			
Importo complessivo dell'appalto			€ 2.710.306,14	100%		



**d.2)** In considerazione della natura dell'appalto e nel rispetto del principio di proporzionalità, per le imprese di costruzione è richiesta altresì una cifra d'affari in lavori realizzati mediante attività diretta e indiretta, svolta nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, non inferiore a € 2.615.306,14 pari all'importo complessivo dei lavori a base di gara.

Il decennio prende in considerazione gli ultimi 120 mesi antecedenti la suddetta data per i quali risultino depositati i relativi bilanci.

Tale requisito varrà comprovato ai sensi dell'art. 79, co. 3 e 4, d.P.R. 207/2010. In particolare:

☐ Per la cifra di affari in lavori, relativa ad attività diretta, verranno considerate:

- a) le dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, per le Ditte individuali, le Società di persone, per i Consorzi di Cooperative, per i Consorzi tra Imprese Artigiane e per i Consorzi stabili. Se gli stessi Soggetti svolgono attività di costruzione unitamente ad altre attività, le dichiarazioni I.V.A. e il Modello Unico dovranno essere accompagnati da autocertificazione del Legale Rappresentante che ripartisca il volume d'affari fra le diverse attività;
- b) bilanci annuali (compresa la nota integrativa redatta ai sensi dell'art. 2427 del Codice Civile), riclassificati e corredati da relativa nota di deposito, per le Società di capitale e le Società di Cooperative. Se le stesse Società svolgono attività di costruzione unitamente ad altre attività, e la nota integrativa non ripartisca con precisione il volume d'affari nelle diverse attività, dovrà essere in aggiunta prodotta un'autocertificazione del Legale Rappresentante che fornisca tali informazioni.

☐ Per la cifra di affari in lavori, relativa ad attività indiretta, verranno considerati i bilanci annuali (compresa la nota integrativa redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile), riclassificati e corredati da relativa nota di deposito, dei Consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) e g) del D.Lgs. 50/2016 e delle Società fra Im-prese riunite di cui l'Impresa fa parte (sempre che questi Soggetti abbiano fatturato direttamente al Committente e non abbiano ricevuto fatture per lavori eseguiti da parte delle Imprese consorziate).

Ai fini della dimostrazione della cifra d'affari assumono rilievo i bilanci e i modelli effettivamente depositati e presentati al momento della data di pubblicazione del bando.

**d.3)** Con esclusivo riferimento alla **categoria prevalente**, l'operatore economico singolo o plurisoggettivo che si qualifichi per la suddetta categoria, dovrà possedere un fatturato in lavori, specificamente riconducibili alla categoria stessa, eseguiti nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, almeno pari all'importo per il quale si qualifica.

Tale requisito sarà comprovato dall'aggiudicatario presentando copia conforme dei certificati di esecuzione di lavori pubblici (CEL), rilasciati dall'autorità competente nel rispetto della disciplina vigente, attestanti la regolare esecuzione di lavori rientranti nel Sistema di Qualificazione. Nel caso di attività eseguite per privati e non rientranti nell'ambito degli appalti pubblici, la documentazione relativa all'esecuzione dei lavori dovrà essere rilasciata nella forma di attestazione a cura del committente dei lavori.

### **3) SOPRALLUOGO**

Il concorrente dovrà inoltrare la richiesta di sopralluogo a mezzo PEC a [protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it) ; entro il termine ultimo del **20/04/2023 - ore 12.00**.

Verrà data conferma alle imprese richiedenti tramite PEC con l'indicazione della data e l'ora di effettuazione del sopralluogo.

Alla visita di sopralluogo potranno partecipare, per conto di ciascun concorrente, sia esso impresa singola o raggruppamento, consorzio, rete d'impresе o GEIE, i soggetti individuati a cura del concorrente, purché dipendenti dallo stesso. I soggetti partecipanti dovranno presentare nel caso apposita delega, rilasciata dal legale rappresentante (o da tutti i legali rappresentanti in caso di raggruppamento, consorzio, rete d'impresе o GEIE) su carta intestata del concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato all'interno della Società, ovvero, in caso di soggetti plurisoggettivi di cui all'art. 45, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, all'interno di una qualsiasi delle imprese riunite o da riunirsi.

Alla delega dovrà essere allegata copia del/dei documento/i di identità del sottoscrittore.

La delega potrà essere rilasciata anche da procuratori dei legali rappresentanti, ma in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura. Dette deleghe devono essere presentate con le modalità sopra descritte.

Il certificato di sopralluogo, firmato da un incaricato del RUP nonché dal rappresentante del concorrente sarà prodotto in doppio originale, uno per ciascun firmatario, secondo il modello predisposto allegato 4\_attestazione sopralluogo.

Inoltre, tutte le persone fisiche partecipanti alla visita di sopralluogo dovranno presentare apposita dichiarazione, rilasciata ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, nella quale attestano che non sussistono situazioni di conflitto di interessi fra gli stessi e la stazione appaltante.

#### 4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, Codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D.lgs 50/2016 s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come in appresso specificato.

La Commissione esaminerà le offerte, sulla base dei seguenti elementi e punteggi

Descrizione	Punteggio massimo
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>85</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>15</b>
Totale	<b>100</b>

##### 4.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i **"Punteggi discrezionali"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i **"Punteggi quantitativi"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata con la **lettera T** vengono indicati i **"Punteggi tabellari"**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D	PUNTI Q	PUNTI T
ESPERIENZA SPECIFICA E CARATTERISTICHE IMPRESA							
A	FASE DI PROGETTAZIONE: progetti seguiti	4	A.1	PROGETTI ESEGUITI (max punti 4)			4
B	COMPETENZE NELLA FASE ESECUTIVA (con riferimento alla categoria prevalente)	6	B.1	DIREZIONE LAVORI (max punti 6)			6
C	OFFERTA RIDUZIONE TEMPO DI REALIZZAZIONE DEI LAVORI PREVISTI NEL PROGETTO PRINCIPALE (MAX PUNTI 3)	3	C.1	OFFERTA RIDUZIONE TEMPO DI REALIZZAZIONE DEI LAVORI PREVISTI NEL PROGETTO PRINCIPALE (max punti 3)		3	
D	ASPETTI LEGATI ALLA SICUREZZA (MAX PUNTI 5)	5	D.1	PROPOSTA DI MIGLIORAMENTO DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO (max punti 3)	3		
			D.2	POSSESSO CERTIFICAZIONE IO 39001/2012 (max punti 1)			1
			D.3	POSSESSO CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 45001/2018 o BS OHSAS 18001/2007 (max punti 1)			1
PREGIO TECNICO							
E	LAVORAZIONI IN VARIANTE (MAX PUNTI 32)	32	E.1	REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE COME DA PROGETTO DI F.T.E. NELL'AREA CIMITERIALE ESISTENTE CON PREDISPOSIZIONE DELLA RETE ELETTRICA DI ALIMENTAZIONE DELLE CAPPELLE VOTIVE, CON INTERRAMENTO DEI CAVIDOTTI. (max punti 15)	15		
			E.2	REALIZZAZIONE CONDOTTA FOGNARIA NELL'AREA CIMITERIALE ESISTENTE PER IL CONVOGLIAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE, ATTUALMENTE IMMESSE IN			7

				VASCA DI RACCOLTA, CON COLLEGAMENTO ALLA RETE FOGNARIA.  (max punti 7)			
			E.3	REALIZZAZIONE POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO FOTOVOLTAICO, CON ACCUMULO, PER L'ALIMENTAZIONE DELL'AREA IN PROGETTO, COMPRESO BLOCCHI SERVIZI, OSSARI E IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DELL'AREA DI PROGETTO OLTRE CHE DELL'AREA CIMITERIALE ESISTENTE.  (max punti 10)	10		
F	FORNITURE AGGIUNTIVE (MAX PUNTI 17)	17	F.1	FORNITURA DI ELEMENTI DI ARREDO, PERSONAL COMPUTER E ARREDI SANITARI NEL BLOCCO SERVIZI IN PROGETTO OLTRE CHE FORNITURA DI ARREDO FUNEBRE PER IL BLOCCO OSSARI.  (max punti 9)		9	
			F.2	FORNITURA E MESSA A DIMORA DI PIANTE ED ARBUSTI LUNGO I VIALI DELL'AREA DI PROGETTO, FORNITURA DI PANCHINE E MONUMENTI COMMEMORATIVI.  (max punti 8)		8	
G	INTERVENTI MIGLIORATIVI (MAX PUNTI 18)	18	G.1	SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE PER LA LASTRA DI CHIUSURA DEGLI OSSARI, COMPOSTI DA QUATTRO CELLULE, CON INDICAZIONE DELLO SPESSORE DELLE LASTRE.  (max punti 12)	12		
			G.2	SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE PER LA PAVIMENTAZIONE PREVISTA DAL PROGETTO DI F.T.E. CON CODICE E. 13.020.050.g COME DA COMPUTO METRICO.  (max punti 6)	6		
	TOTALE	85			46	20	19

<b>A</b>	<b>FASE DI PROGETTAZIONE: progetti eseguiti</b>	<b>Max punti 4</b>
----------	-------------------------------------------------	--------------------

Avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni antecedenti la data di scadenza della presentazione dell'offerta di progetti esecutivi aventi un valore delle opere almeno pari a **1.067.936,83** euro, comprendente la realizzazione di cimiteri.

- L'elemento non è frazionabile e nel caso in cui il servizio di progettazione sia offerto da un raggruppamento associato o indicato deve essere dimostrato dalla capogruppo RTP.

Attribuzione del punteggio tabellare:

- 0 nel caso di nessun progetto espletato;
- 1 nel caso in cui sia stato espletato un solo progetto;
- Per ogni progetto in più espletato sarà attribuito un punto fino ad un max di 4 punti (per un massimo di n. 4 progetti valutabili);

Documentazione da presentare da parte dell'aggiudicatario in sede di verifica dei requisiti:

- Attestazioni di imprese clienti.

Inoltre si compili a riguardo l'allegato 2 dell'offerta tecnica.

<b>B</b>	<b>FASE ESECUTIVA: direzioni lavori</b>	<b>Max punti 6</b>
----------	-----------------------------------------	--------------------

Gestione di almeno un appalto comprendente interventi per la realizzazione di lottizzazione, urbanizzazione di cimiteri avente categoria prevalente OG1 di importo almeno pari a **1.067.936,83** euro, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di scadenza per la presentazione della presente offerta.

Attribuzione del punteggio tabellare:

- 0 punti, nel caso di mancato possesso del requisito;
- 1 punto, nel caso in cui il Direttore Tecnico (in organico al soggetto partecipante con contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione esclusiva alla data di presentazione delle offerte) che sarà impiegato nell'esecuzione dell'appalto, abbia diretto almeno un lavoro specifico di categoria OG1 di importo pari o superiore a **1.067.936,83** euro svolgendo la medesima attività, comprendendo la realizzazione di asili nido, negli ultimi 10 anni antecedenti la data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

Per ogni direzione lavori in più specifica di categoria OG1 del Direttore Tecnico di importo pari o superiore a **1.067.936,83** euro sarà attribuito un punto fino ad un max di 6 punti.

Documentazione da presentare da parte dell'aggiudicatario in sede di verifica dei requisiti:

- Attestazioni di imprese clienti.

Inoltre si compili a riguardo l'allegato 2 dell'offerta tecnica.

<b>C</b>	<b>Offerta riduzione tempo di realizzazione dei lavori previsti nel progetto principale</b>	<b>Max punti 3</b>
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Per l'attribuzione del relativo punteggio verrà valutata l'offerta in merito a:

**NUMERO DI GIORNI** che il concorrente indica **IN DIMINUZIONE** rispetto ai complessivi gg. 540 previsti (18 mesi come da cronoprogramma) come tempo massimo per l'esecuzione dei lavori compresi nel progetto principale.

L'offerta di riduzione dei giorni deve essere espressa, in cifre e in lettere, compilando l'apposita sezione del Modello (**2. Allegato\_2 - Modulo\_OFFERTA\_TECNICA**) con l'indicazione del numero di giorni in meno offerti.

NB)

- La riduzione del tempo deve essere espressa con un **numero naturale intero positivo**, senza la possibilità di utilizzare decimali.
- Tale numero deve indicare i giorni in meno che l'impresa offre da sottrarre ai 540 giorni previsti come tempo massimo per l'esecuzione dei lavori compresi nel progetto principale.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non verranno considerate le offerte espresse in altre unità di misura (*ad es: mesi, settimane o loro frazioni*) o comunque con modalità differenti da quelle richieste dal presente Disciplinare di gara.
- In caso di discordanza tra l'offerta di giorni in meno indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella corrispondente ai giorni risultanti dal Cronoprogramma delle lavorazioni da produrre a corredo dell'offerta.

Al fine di rendere valutabile da parte della Commissione giudicatrice il presente criterio di valutazione, a corredo e a supporto del **Modello (Allegato n. 2- Modulo offerta tecnica)** è richiesta la presentazione della seguente documentazione:

1. **CRONOPROGRAMMA delle lavorazioni**, che recepisca la diminuzione di giorni offerta e che metta in evidenza tutte le fasi di cantiere e le lavorazioni previste fra la data di consegna e quella di ultimazione dei lavori.  
Il Cronoprogramma deve essere rappresentato rispettando il modello di cronoprogramma posto a base di gara.
2. **RELAZIONE METODOLOGICA ED ORGANIZZATIVA** che illustri le modalità con cui l'impresa otterrà una riduzione dei tempi rispetto a quelli previsti nel progetto principale posto a base di gara, ed in particolare che illustri le fasi di lavorazione con i relativi tempi di esecuzione.  
La Relazione deve essere resa per un massimo di **5 fogli** in formato **A4**, scritti utilizzando il carattere **Arial 12**.

**In particolare nella Relazione Metodologica dovranno essere evidenziati:**

- le soluzioni organizzative e logistiche previste per la realizzazione dei lavori tali da garantire l'esecuzione a regola d'arte dell'appalto ed il rispetto dei tempi di esecuzione offerti in sede di gara.
- Il numero, la composizione e le mansioni della squadra operativa messa a disposizione per la realizzazione dei lavori, con la precisazione della articolazione e modalità di intervento della stessa (*precisare se è prevista una eventuale squadra aggiuntiva, se sono previsti turni tra le varie squadre, se il numero e la tipologia di squadre previste consente l'apertura di due o più cantieri contemporanei, ecc.*).
- il parco mezzi che l'operatore economico intende destinare al presente appalto.

Per mezzi d'opera, considerando anche la dotazione standard utilizzata da una squadra operativa per la tipologia delle lavorazioni previste in appalto.

Sono da considerare sia i mezzi d'opera che risultano di proprietà dell'operatore economico sia quelli che l'operatore economico intende prendere a noleggio (*sia con nolo a caldo che con nolo a freddo*); ambedue queste tipologie di mezzi d'opera devono comunque essere messe a disposizione esclusivamente per i lavori in appalto.

Alla Relazione dovrà pertanto essere allegato l'**ELENCO dei MEZZI D'OPERA** che si intende destinare al presente appalto che riporti, per ognuno di essi:

- la tipologia
- la targa (ove presente)
- l'anno di immatricolazione
- la classe ambientale
- la precisazione se trattasi di mezzo d'opera in proprietà o da acquisire in noleggio.

Si precisa che:

- al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, l'offerta di riduzione del tempo di realizzazione dei lavori compresi nel progetto principale deve essere coerente con quanto indicato dal concorrente nel Cronoprogramma, nella Relazione Metodologica ed Organizzativa e nell'Elenco dei Mezzi d'Opera, ed

in particolare con quanto dichiarato con riferimento alle risorse strumentali ed umane che si intendono mettere a disposizione per la realizzazione degli interventi in oggetto.

- la mancata presentazione in sede di gara della offerta di riduzione del tempo non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio.
- parimenti, sempre con riferimento all'“Offerta Riduzione Tempo di realizzazione dei lavori previsti nel progetto principale”, la Commissione non attribuirà il relativo punteggio alle offerte mancanti del Cronoprogramma e/o della Relazione e/o dell'Elenco dei Mezzi d'Opera, nonché alle offerte che, seppur formalmente complete, comunque non vengano ritenute adeguatamente giustificate o sostenibili.

Al suddetto criterio di valutazione “C.1” verrà assegnato un punteggio **quantitativo** di max punti 3.

<b>D</b>	<b>Aspetti legati alla sicurezza del cantiere</b>	<b>Max punti 5</b>
----------	---------------------------------------------------	--------------------

In considerazione delle caratteristiche dell'affidamento in oggetto e della necessità che vengano adottate in fase di realizzazione dei lavori tutte le misure necessarie per garantire, sia la sicurezza del cantiere, sia la sicurezza della circolazione stradale, verranno valutate, sia le proposte di miglioramento del PSC, sia il possesso da parte dell'operatore economico di specifiche certificazioni di conformità alle norme della serie ISO in materia di rischi stradali e di sicurezza e salute del lavoro.

In particolare verranno valutati i seguenti SUB-CRITERI:

#### **D.1** Proposta di miglioramento del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC)

**Max punti 3**

La proposta di miglioramento del PSC diverrà parte integrante del Piano di Sicurezza e Coordinamento di progetto. Deve precisare, fermi i contenuti minimi del PSC di progetto, le modalità mediante le quali verranno apportati dei «miglioramenti della conduzione dei lavori in riferimento alle procedure di sicurezza delle lavorazioni da eseguirsi».

La proposta deve essere espressa, compilando l'apposita sezione del Modello (**2. Allegato\_2 - Modulo\_OFFERTA\_TECNICA**).

Le proposte tecniche migliorative dovranno riguardare in particolare:

- le più efficienti misure poste in atto per minimizzare le interferenze con il traffico, sia sotto il profilo dell'ampiezza dei tratti di viabilità coinvolti, che sotto il profilo dei tempi di limitazione o di riduzione della stessa viabilità;
- le più efficienti misure poste in atto per garantire lo svolgimento in sicurezza delle lavorazioni in orario serale e notturno;
- le più efficienti misure per segnalare agli utenti le predette interferenze con il traffico;
- ogni altro elemento ritenuto utile a diminuire le situazioni potenziali di pericolo in riferimento alle lavorazioni previste in appalto, quali ad es: attività di natura organizzativa (riunioni periodiche di sicurezza, consultazioni dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, misure per emergenze, primo soccorso, ecc.); attività di sorveglianza sanitaria, attività di informazione e formazione dei lavoratori, ecc.

#### **La Proposta di miglioramento del Piano di Sicurezza e Coordinamento:**

- deve essere articolata in **max 5 fogli**, formato UNI A4, scritti solo su un'unica facciata, con carattere **Arial 12**, e può essere corredata da **max 3 elaborati grafici** in formato UNI A3.
- deve essere redatta e sottoscritta, oltre che dal Legale Rappresentante dell'impresa (*ovvero dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio o Geie non costituito al momento della presentazione dell'offerta*), anche da un **professionista abilitato** ai sensi di legge e deve intendersi quale integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) posto a base di gara.

La mancanza della firma del professionista abilitato ai sensi di legge, non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio.

- **deve essere coerente con:**

- il **CRONOPROGRAMMA delle lavorazioni**, di cui al punto precedente, che deve

risultare anche compatibile con la Proposta di miglioramento del PSC offerta;

➤ **deve essere corredata da:**

- **PROGRAMMA DI COORDINAMENTO** tra i vari subappaltatori e sub- fornitori previsti, in conformità ai contenuti del Cronoprogramma dei lavori, evidenziando in particolare se esistono interferenze tra imprese diverse (*appaltatore, subappaltatori, subcontraenti*). Il programma di coordinamento in oggetto deve essere articolato in **max 2 fogli**, formato UNIA4, scritti solo su un'unica facciata, con carattere **Arial 12**.
- **DICHIARAZIONE** recante l'indicazione e le generalità del **professionista incaricato** di redigere e sottoscrivere la "Proposta di miglioramento del Piano di Sicurezza e Coordinamento", con l'indicazione degli estremi della abilitazione conseguita.

**Si precisa che:**

- la mancata presentazione in sede di gara della Proposta di miglioramento del Piano di Sicurezza e Coordinamento non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio.
- parimenti, sempre con riferimento alla "Proposta di miglioramento del Piano di Sicurezza e Coordinamento", la Commissione non attribuirà il relativo punteggio alle offerte mancanti del Cronoprogramma e/o del Programma di Coordinamento e/o della Dichiarazione relativa al professionista incaricato, nonché alle offerte che, seppur formalmente complete, comunque non saranno ritenute adeguatamente giustificate o sostenibili.
- gli oneri di sicurezza, posti a base di gara, resteranno comunque invariati.
- la presentazione di tale proposta in sede di gara d'appalto, risulterà vincolante per l'impresa aggiudicataria in fase di esecuzione dell'opera, fatti salvi ulteriori miglioramenti della Sicurezza del cantiere che si dovessero rendere necessari durante il corso dei lavori, secondo quanto potrà valutare il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) e/o il Direttore dei Lavori.  
Al suddetto sub-criterio di valutazione "**D.1**" verrà assegnato un punteggio **discrezionale** di max **punti 3**.

| **D.2** Possesso della certificazione ISO 39001/2012 (o UNI EN ISO 39001/2016)

<b>punti 1</b>
----------------

Verrà valutato il possesso della certificazione ISO 39001/2012 (Road Traffic Safety (RTS) Management Systems), (o UNI EN ISO 39001/2016) idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto dell'appalto, attestante la presenza di un sistema di gestione adeguato a tenere sotto controllo gli impatti sul rischio stradale derivanti dalle proprie attività. Il possesso della stessa certificazione dovrà essere inoltre, indicato compilando l'apposita sezione all'interno del modulo 2. Allegato\_2\_OFFERTA\_TECNICA.

Al suddetto sub-criterio di valutazione "**D.2**" verrà assegnato un punteggio **tabellare** di **punti 1**.

| **D.3** Possesso della certificazione UNI EN ISO 45001/2018 o BS OHSAS 18001/2007

<b>punti 1</b>
----------------

Verrà valutato il possesso della certificazione UNI EN ISO 45001/2018 o BS OHSAS 18001/2007 (Occupational Health and Safety Assessment Series) idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto dell'appalto, relativa al Sistema di Gestione della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori (SSL), secondo quanto previsto dalle normative sulla sicurezza e salute sul lavoro vigenti e in base ai pericoli ed ai rischi potenzialmente presenti sul posto di lavoro.

Il possesso della stessa certificazione dovrà essere inoltre, indicato compilando l'apposita sezione all'interno del modulo 2. Allegato\_2\_OFFERTA\_TECNICA.

Al suddetto sub-criterio di valutazione "**D.3**" verrà assegnato un punteggio **tabellare** di **punti 1**.



*NB) I suddetti certificati di conformità devono essere in corso di validità e rilasciati da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.*

<b>E</b>	<b>Lavorazioni in variante</b>	<b>Max punti 32</b>
----------	--------------------------------	---------------------

Verrà valutata l'offerta del concorrente di eseguire alcune lavorazioni in variante rispetto alle lavorazioni previste dal progetto principale.

Tali lavorazioni in variante consistono:

- E.1: Realizzazione dell'impianto di illuminazione come da progetto di fattibilità tecnica ed economica nell'area cimiteriale esistente con predisposizione della rete elettrica di alimentazione delle cappelle votive, con interrimento dei cavidotti (punteggio discrezionale max 15 punti).
- E.2: Realizzazione condotta fognaria nell'area cimiteriale esistente per il convogliamento delle acque meteoriche, attualmente immesse in vasca di raccolta, con collegamento alla rete fognaria (punteggio tabellare max 7 punti).
- E.3: Realizzazione potenziamento dell'impianto fotovoltaico, con accumulo, per l'alimentazione dell'area in progetto, compreso i blocchi servizi, ossari e impianto di illuminazione dell'area di progetto oltre che dell'area cimiteriale esistente (punteggio discrezionale max 10 punti).

I concorrenti dovranno dichiarare se intendono svolgere tali lavorazioni in variante, come sopra indicate, compilando l'apposito **Modello (2. Allegato n. 2 - Modulo OFFERTA TECNICA)** e presentare una relazione illustrativa in cui vadano a specificare le caratteristiche di tutti gli elementi oggetto delle offerte per i sub-criteri E.1, E.2 e E.3.

Si precisa che:

- la mancata presentazione in sede di gara della offerta delle lavorazioni in variante non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio.
- l'offerta di eseguire le lavorazioni in variante comporta l'impegno da parte dei concorrenti ad eseguire le suddette lavorazioni; l'indicazione della disponibilità ad effettuare le lavorazioni in variante con limitazioni o modifiche comporterà l'attribuzione di minor punteggio previsto per il presente criterio di valutazione;
- le lavorazioni in variante non comportano alcun aumento di spesa per la stazione appaltante rispetto all'importo posto a base di gara;
- per lo svolgimento di tali lavorazioni in variante non si deve eccedere il limite temporale previsto (per la conclusione dei lavori relativi al progetto principale) nel cronoprogramma, che sia quello di progetto o quello presentato in sede di offerta.

<b>F</b>	<b>Forniture aggiuntive</b>	<b>Max punti 17</b>
----------	-----------------------------	---------------------

Verrà valutata l'offerta del concorrente di prestare forniture aggiuntive.

Si intendono per forniture migliorative quelle preventivamente individuate dalla stazione appaltante e precisamente:

- F.1: Fornitura di elementi di arredo, quali personal computer e arredi sanitari nel blocco servizi in progetto oltre che fornitura di arredo funebre per il blocco ossari (punteggio quantitativo max 9 punti);
- F.2: Fornitura e messa a dimora di piante ed arbusti lungo i viali dell'area di progetto, fornitura di panchine e monumenti commemorativi (punteggio quantitativo max 8 punti);

L'offerta relativa alle prestazioni aggiuntive deve essere espressa compilando l'apposito **Modello**

**(2. Allegato n. 2 - Modulo\_OFFERTA\_TECNICA)** e una relazione illustrativa in cui il concorrente descriva in maniera dettagliata le caratteristiche relative a tutti gli elementi oggetto di offerta suddivisi per i sub-criteri F.1 e F.2.

Si precisa che:

- non verranno considerate le offerte espresse con modalità differenti da quelle richieste dal Disciplinare di gara;
- la mancata presentazione in sede di gara della offerta di forniture aggiuntive non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio.
- le forniture offerte non comportano alcun aumento di spesa per la stazione appaltante rispetto all'importo posto a base di gara;
- per l'approvvigionamento di tali forniture non si deve eccedere il limite temporale previsto (per la conclusione dei lavori relativi al progetto principale) nel cronoprogramma, che sia quello di progetto o quello presentato in sede di offerta.

<b>G</b>	<b>Interventi migliorativi</b>	<b>Max punti 18</b>
----------	--------------------------------	---------------------

Si intendono per interventi migliorativi quelli preventivamente individuati dalla stazione appaltante e precisamente:

- G.1: Soluzioni tecniche migliorative per lastra di chiusura degli ossari, composti da quattro cellule, con indicazione dello spessore delle lastre (punteggio discrezionale max 12 punti);
- G.2: Soluzioni tecniche migliorative per la pavimentazione prevista dal progetto di f.t.e. con codice E.13.020.050.g come da computo metrico (punteggio discrezionale max 6 punti).

L'offerta relativa agli interventi migliorativi deve essere espressa compilando l'apposito **Modello (2. Allegato n. 2 - Modulo\_OFFERTA\_TECNICA)** e una relazione illustrativa in cui il concorrente descriva in maniera dettagliata le caratteristiche relative a tutti gli elementi oggetto di offerta suddivisi per i sub-criteri G.1 e G.2.

Si precisa che:

- non verranno considerate le offerte espresse con modalità differenti da quelle richieste dal Disciplinare di gara;
- la mancata presentazione in sede di gara della offerta di interventi migliorativi non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione del relativo punteggio.
- Gli interventi migliorativi offerti non comportano alcun aumento di spesa per la stazione appaltante rispetto all'importo posto a base di gara;
- per lo svolgimento di tali interventi migliorativi non si deve eccedere il limite temporale previsto (per la conclusione dei lavori relativi al progetto principale) nel cronoprogramma, che sia quello di progetto o quello presentato in sede di offerta.

L'Offerta Tecnica dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara.

L'Offerta Tecnica non può:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

Nessun compenso spetterà alle Imprese offerenti per lo studio e la redazione dei documenti ed elaborati costituenti l'offerta tecnica; tale documentazione non sarà restituita e resterà di proprietà dell'Ente committente.

Dall'Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica.

Si precisa che, qualora la Relazione Illustrativa dovesse contenere la descrizione di aspetti richiesti non

dal relativo criterio di valutazione ma da criteri o sub-criteri di valutazione diversi rispetto a quello cui la stessa Relazione si riferisce (*ad es: duplicazione di aspetti in quanto presenti anche nella proposta di miglioramento del PSC, ecc.*), tali descrizioni verranno valutate una sola volta e con riferimento al pertinente criterio di valutazione.

#### SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento ***pari a 30 PUNTI*** per il **punteggio tecnico complessivo**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### **4.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

##### Attribuzione punteggio discrezionale

All'**elemento discrezionale** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della Tabella:

- *sub-criterio "D.1" - Proposta di miglioramento del Piano di sicurezza e coordinamento;*
- *sub-criterio "E.1" - Realizzazione dell'impianto di illuminazione come da progetto di f.t.e. nell'area cimiteriale esistente con predisposizione della rete elettrica di alimentazione delle cappelle votive, con interrimento dei cavidotti;*
- *sub-criterio "E.3" - Realizzazione potenziamento dell'impianto fotovoltaico, con accumulo, per l'alimentazione dell'area in progetto, compreso blocchi servizi, ossari e impianto di illuminazione dell'area di progetto oltre che dell'area cimiteriale esistente;*
- *sub-criterio "G.1" - Soluzioni tecniche migliorative per la lastra di chiusura degli ossari, composta da quattro cellule, con indicazione dello spessore della lastra;*
- *sub-criterio "G.2" - Soluzioni tecniche migliorative per la pavimentazione prevista dal progetto di f.t.e. con codice E.13.020.050.g come da computo metrico.*

è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo:

- attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da **zero** ad **uno** da parte di ciascun commissario secondo la seguente Tabella "Scala di Giudizi" in cui sono indicati i valori (minimi e massimi) dei coefficienti relativi ai diversi livelli di valutazione.

**Tabella Scala di Giudizi**

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	<b>Criterio di giudizio</b>
<b><i>mancata presentazione</i></b>	<b>0</b>	<i>La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo ai sub-criteri di valutazione D.1, E.1, E.3, G.1 e G.2.</i>
<b><i>insufficiente</i></b>	<b><i>da 0,1 a 0,25</i></b>	<i>Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino indicazioni di metodologie e proposte organizzative che non comportano miglioramenti rispetto al PSC o che risultano non adeguate né pertinenti in relazione alle lavorazioni previste in variante ed agli interventi migliorativi</i>
<b><i>sufficiente</i></b>	<b><i>da 0,26 a 0,50</i></b>	<i>Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino indicazioni di metodologie e proposte organizzative appena sufficienti, tali da apportare miglioramenti al PSC di poco rilievo in relazione alle lavorazioni previste in variante ed agli interventi migliorativi.</i>

<b>buono</b>	<b>da 0,51 a 0,75</b>	<i>Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica e vengano indicate soluzioni organizzative che presentano caratteristiche e aspetti tali da migliorare la sicurezza delle lavorazioni in maniera apprezzabile rispetto a quanto previsto nel PSC ed inoltre vengano indicate proposte di riqualificazioni tali da migliorare quanto previsto in variante ed agli interventi migliorativi.</i>
<b>eccellente</b>	<b>da 0,76 a 1</b>	<i>Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica ed organizzativa nella quale vengano indicati elementi di miglioramento che presentano caratteristiche e aspetti tali da garantire, rispetto a quanto previsto nel PSC, le soluzioni migliori per garantire lo svolgimento dei lavori in sicurezza e le soluzioni migliori rispetto alle lavorazioni previste in variante ed agli interventi migliorativi.</i>

In dettaglio i coefficienti sono determinati come di seguito indicato:

- ciascun commissario attribuirà discrezionalmente per il suddetto criterio di valutazione di natura “qualitativa” un coefficiente compreso **tra 0 e 1**, secondo la Scala di Giudizi sopra indicata;
- successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli commissari per il suddetto criterio di valutazione al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo;
- infine la media dei coefficienti espressi dai singoli commissari verrà moltiplicata, con riferimento a ciascuna offerta, per il peso (cioè, il punteggio massimo) previsto per il suddetto criterio di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all’unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

#### Attribuzione punteggi quantitativi

Agli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della Tabella:

- sub-criterio “C.1 – Offerta riduzione tempo di realizzazione dei lavori previsti nel progetto principale”;
- sub-criterio “F.1 –Fornitura di elementi di arredo, personal computer e arredi sanitari nel blocco servizi in progetto oltre che fornitura di arredo funebre per il blocco ossari”;
- sub-criterio “F.2 – Fornitura e messa a dimora di piante ed arbusti lungo i viali dell’area di progetto, fornitura di panchine e monumenti commemorativi”.

è attribuito un coefficiente, variabile da uno a zero, sulla base del seguente metodo: formula di **interpolazione lineare**

$$Ci = Na/Nmax$$

dove:

**Ci**= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**Na** = valore dell’offerta del concorrente i-esimo (per il criterio: “C.1”: numero di giorni lavorativi in meno offerti; F.1: numero arredi; F.2: numero piante, arbusti, panchine e monumento commemorativi).

**Nmax** = valore dell’offerta più conveniente.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di *due cifre decimali* dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Il coefficiente come sopra calcolato verrà moltiplicato per il punteggio previsto e determinerà il punteggio assegnato per l'offerta a ciascun concorrente.

#### **Attribuzione punteggi tabellari**

Quanto agli **elementi tabellari** cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella colonna "T" della Tabella, il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto, come di seguito indicato:

- ☐ **sub-criterio "A.1" - Progetti eseguiti = max punti 4**
- ☐ **sub-criterio "B.1" - Direzione lavori = max 6 punti**
- ☐ **sub-criterio "D.2" - Possesso Certificazione ISO 39001/2012 = punti 1**
- ☐ **sub-criterio "D.3" - Possesso Certificazione UNI EN ISO 45001/2018 o BS OHSAS 18001/2007 = punti 1;**
- ☐ **sub-criterio "E.2" - Realizzazione della condotta fognaria nell'area cimiteriale esistente per il convogliamento delle acque meteoriche, attualmente immesse in vasca di accumulo, con collegamento alla rete fognaria = punti 7;**

Si precisa che:

- in caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, comma 2 **lett. b)** (*consorzi di cooperative e consorzi di imprese artigiane*) e **lett. c)** (*consorzi stabili*) del Codice, per il conseguimento del previsto punteggio tabellare di 1 punto è necessario che il possesso della certificazione di qualità sia in capo al Consorzio o alla/e consorziata/e indicata/e per l'esecuzione dei lavori;
- in caso di **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere: **d)** (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*); **e)** (*consorzi ordinari di concorrenti*); **f)** (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*); **g)** (*Geie*), dell'art.45, c.2, del Codice, già costituiti oppure che intendano riunirsi o consorziarsi, per il conseguimento del previsto punteggio tabellare di 1 punto è necessario il possesso della certificazione di qualità in capo a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- in caso di **ricorso all'istituto dell'avvalimento** per il conseguimento del previsto punteggio tabellare di 1 punto è necessario il possesso delle certificazioni di qualità in capo alla ditta ausiliata (in quanto tale possesso, non essendo requisito di partecipazione, non è suscettibile di essere acquisito in avvalimento).

Alla presente procedura si applica la c.d. "riparametrizzazione".

#### **4.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**:

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

**Ci** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**Ra** = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

**Rmax** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

## METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi **qualitativi** e **quantitativi**, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

Dove **Pi** = punteggio concorrente i;

**Cai** = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

**Cbi** = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

**Cni** = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

**Pa** = peso criterio di valutazione a;

**Pb** = peso criterio di valutazione b;

.....

**Pn** = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verrà sommato il punteggio tabellare relativo a:

- sub-criterio "A.1 - Progetti eseguiti" = max punti 4;
- sub-criterio "B.1 - Direzione lavori" = max punti 6;
- sub-criterio "D.2 - Possesso Certificazione ISO 39001/2012" = punti 1;
- sub-criterio "D.3 - Possesso Certificazione UNI EN ISO 45001/2018 o BS OHSAS 18001/2007" = punti 1;
- sub-criterio "E.2 - Realizzazione della condotta fognaria nell'area cimiteriale esistente per il convogliamento delle acque meteoriche, attualmente immesse in vasca di accumulo, con collegamento alla rete fognaria" = punti 7.

già espressi in valore assoluto, ottenuto dall'offerta del singolo concorrente.

La sommatoria, in relazione a tutti gli elementi di valutazione, dei punteggi ottenuti come sopra indicato, determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta.

**Le imprese partecipanti alla gara in oggetto dovranno produrre apposito computo metrico dei lavori che saranno eseguiti, contenente anche le forniture migliorative e di completamento.**

## **5) AVVALIMENTO**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale ad eccezione delle categorie SIOS superiori al 10% dell'importo dei lavori posti a base di gara e delle categorie da Sistema di Qualificazione, a norma dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto ausiliario deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione presentando apposito DGUE (compilato nella piattaforma). Inoltre, è richiesta anche una specifica dichiarazione, sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Alla documentazione amministrativa il concorrente allega altresì il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, dovrà comunque indicare espressamente:

- a) le parti contraenti e il loro ruolo all'interno delle società avvalente e ausiliaria (se sottoscritto da persona diversa dal legale rappresentante della società deve essere allegata apposita procura);
- b) l'oggetto specifico del contratto, che indichi nel dettaglio l'elenco delle risorse e dei mezzi effettivamente prestati, necessari a garantire l'esatta esecuzione dell'appalto;
- c) una durata corrispondente alla durata dell'appalto. Dovrà pertanto essere presentato un contratto di avvalimento stipulato tra le parti, per una durata che corrisponda alla durata dell'appalto cui si riferisce;
- d) il corrispettivo previsto per la messa a disposizione dei requisiti in favore del soggetto ausiliario, ovvero l'interesse - di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale - che ha indotto l'ausiliario medesimo ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

È ammesso l'avvalimento di più soggetti ausiliari che potranno prestare al concorrente uno o più dei requisiti. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino (in concorrenza tra loro) sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione. A riguardo si precisa che nel caso in cui l'ausiliario risulti non in possesso dei requisiti richiesti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, e in ordine agli stessi siano rese delle dichiarazioni non veritiere, si procederà con l'esclusione del concorrente dalla gara.

## **6) SUBAPPALTO**

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. Si applica l'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e le modifiche apportate dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dell'affidamento che intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **7) REVISIONE DEI PREZZI**

Si applica al presente affidamento il meccanismo revisione di cui all'art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e all'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106.

## **8) FIRMA DIGITALE**

L'istanza di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica e ogni eventuale ulteriore documentazione, così come richiesto dal Disciplinare di gara, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'AgID.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

## **9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, **esclusivamente** per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00:00 del 27/04/2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.2 del Bando di gara.

La documentazione che obbligatoriamente ciascun concorrente dovrà presentare, nelle forme e nei modi descritti, è la seguente:

- 1. Documentazione Amministrativa**
- 2. Offerta Tecnica**
- 3. Offerta Economica.**

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana. Sul sito <https://cucpompeiportalegare.aflink.it/portale/>, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone. Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf, se non diversamente prescritto. Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013:

- Pdf, .jpg-.tiff-.bmp;
- doc -.xls - .docx -.xlsx -.odt- .ods;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione.

In ogni caso si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima del caricamento in piattaforma, eliminando il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico del medesimo. La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di



presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea, via PEC o comunque con modalità differente rispetto all'invio attraverso il Sistema. Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA. L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. L'amministrazione, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

Il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni

sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale – rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale – dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore. Il Gestore di Sistema non è un ente certificatore riconosciuto da AgID; pertanto in nessun caso la verifica effettuata automaticamente dal portale, al momento del caricamento dei documenti, esonera la Stazione appaltante/l'Operatore economico dall'obbligo/onere di verificare la validità della firma mediante l'utilizzo di software messi a disposizione dagli Enti certificatori.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o co-amministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento. Al DGUE e alle dichiarazioni essendo sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Le dichiarazioni DGUE, domanda di partecipazione, devono essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://cucpompeiportalegare.aflink.it/portale/>.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Gli operatori economici sono tenuti ad inserire nel Fascicolo Digitale dell'Operatore Economico (Fvoe) messo a disposizione dall'ANAC i dati e le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti speciali dichiarati ai fini della partecipazione alla presente procedura.

## 10) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" - BUSTA A

All'interno della Busta Virtuale A "Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita la seguente documentazione, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara**, secondo le modalità del portale telematico e secondo il modello di cui all'allegato messo a disposizione, in bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.

In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di raggruppamento:

- La domanda dovrà essere firmata dal soggetto capogruppo/mandataria, se il raggruppamento, il consorzio ovvero il GEIE, sono già costituiti;
- La domanda dovrà essere firmata da tutti gli operatori economici in caso di raggruppamento, consorzio ovvero GEIE costituendo.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da marca da bollo da € 16,00 nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione, entro il termine di presentazione dell'offerta, attraverso la Piattaforma, copia informatica dell'avvenuto pagamento secondo una delle modalità previste dall'Agenzia delle Entrate. In alternativa, l'operatore economico può applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga l'indicazione della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio. Ovvero ed ancora in alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale". In alternativa a quanto sopra, è possibile il pagamento del bollo nelle modalità vigenti, consentite e previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell'Agenzia delle Entrate.

- 2) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)**, redatto in lingua italiana e in conformità al modello di formulario e al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 170 del 22/07/2016.

Con il DGUE l'operatore economico dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 e di soddisfare i criteri di selezione definiti nel bando di gara a norma degli articoli 83 del D.Lgs n. 50/2016. In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE compilato sulla piattaforma è reso in conformità alle Linee guida emanate

dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in G.U. n. 170 del 22 luglio 2016. La compilazione può essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo d'impresa (RTI).

- 3) **Attestazione di qualificazione SOA** per l'esecuzione delle opere ai sensi dell'art. 83, comma 2, dell'art. 216, comma 14, dell'art. 59, comma 1-bis del D. Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 79, comma 7 del D.P.R. 207/2010. Si precisa che potranno partecipare al presente bando integrato le imprese attestate per la sola costruzione delle opere con un progettista raggruppato o indicato in sede di offerta in possesso dei requisiti di idoneità previsti dalla normativa (cfr. Delibera n. 1015 dell'Anac del 25 Novembre 2020);
- 4) **Dichiarazione**, nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 del D. lgs. n.50/2016 contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 45 citato;
- 5) **Dichiarazione integrativa** per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: il concorrente dichiara inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.  
Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- 6) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
  - Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
  - Dichiarazione delle parti dell'affidamento che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
  - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
  - dichiarazione sottoscritta delle parti dell'affidamento che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:
  - dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - le parti dell'affidamento che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 7) **Il documento "PASOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art. 2 comma 3.2. Delibera Avcp n. 111 del 20/12/2012, comprovante la registrazione al servizio accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASOE relativo all'impresa ausiliare;

- 8) **Contributo ANAC** della somma di € 140,00 da versare a favore dell'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, servizi e forniture quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta, copia della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione o della ricevuta di pagamento;
- 9) **Attestazione di avvenuto sopralluogo**, redatto secondo l'allegato "4. ALLEGATO 4\_Attestazione sopralluogo", previo appuntamento con la Stazione Appaltante, inoltrando apposita richiesta a mezzo pec entro il 20/04/2023 ore 12.00;
- 10) **Dichiarazione del Progettista** resa ai sensi dell'articolo 24 comma 5 del D.Lgs 150/2016 secondo il format allegato. Nel caso in cui il Progettista sia costituito da un raggruppamento temporaneo di professionisti/società di professionisti, rete di imprese (con organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune) o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la dichiarazione deve riportare i dati riferiti a ciascun soggetto componente il raggruppamento, la rete o il consorzio e deve essere sottoscritta digitalmente da ciascuno dei legali rappresentanti. Inoltre, in caso di raggruppamento temporaneo la dichiarazione dovrà contenere ai sensi dell'articolo 4 comma 1 del DM 2/12/2016 n. 263 il nominativo di almeno 1 giovane professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista;
- 11) **La garanzia provvisoria** come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93 comma 7 del Codice e deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata a pena di esclusione dell'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione del servizio, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti per legge. D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Nell'ipotesi di versamento in contanti, dovrà essere prodotto, allegato all'istanza di partecipazione, l'impegno da parte di uno dei soggetti, a tanto autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 (riduzioni della cauzione provvisoria sopra indicata). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutte le sue componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti dal predetto articolo.

La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere fornita a nome dei componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti, che non sono risultate affidatarie, contestualmente alla comunicazione dell'esito della gara e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

N.B. le certificazioni inerenti la Documentazione Amministrativa potranno essere presentate in copia autentica ai sensi di legge, recante la dicitura "Il sottoscritto dichiara che la presente è copia conforme all'originale in possesso di questa impresa, e che ad oggi nulla è mutato rispetto alla situazione attestata alla data del rilascio della certificazione medesima". La copia della certificazione deve essere datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, in ogni pagina, con allegata copia di valido documento di riconoscimento dello stesso.

## **11) OFFERTA TECNICA - BUSTA B**

Ciascun concorrente dovrà predisporre l'offerta tecnica nel rispetto degli allegati:

- "2. ALLEGATO\_2\_Modulo\_OFFERTA TECNICA"

L' Offerta Tecnica" deve contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, il "Progetto definitivo" dell'intervento e deve essere:

- a) redatto in conformità a quanto previsto dall'articolo 23 del Decreto Legislativo 50/2016, e successive

modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 24 e seguenti del Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, numero 207, e successive modifiche e integrazioni;

- b) completo in ogni sua parte;
- c) corredato di relazioni, calcoli, capitolati e ogni altro elaborato, compresi quelli necessari a richiedere ed ottenere le necessarie autorizzazioni da Enti e altri soggetti competenti (Soprintendenze, Genio Civile, Regione, Provincia ecc.).

L'Offerta Tecnica dovrà essere firmata dal soggetto capogruppo/mandataria, se il raggruppamento, il consorzio ovvero il GEIE, sono già costituiti;

L'offerta tecnica dovrà essere firmata da tutti gli operatori economici in caso di raggruppamento, consorzio ovvero GEIE costituendo.

Sono esclusi dalla documentazione che deve essere allegata al "Progetto definitivo" il computo metrico estimativo, la analisi dei costi e le stime, che dovranno, invece, essere inseriti nella "Offerta Economica". L'eventuale inserimento del computo metrico estimativo, della analisi dei costi e delle stime nella "Offerta Tecnica" sarà causa di esclusione della Impresa dalla procedura di gara. Nell' "Offerta Tecnica" dovranno essere, invece, inseriti, sempre a pena di esclusione dalla procedura di gara, unitamente al "Progetto definitivo" ed alla relativa documentazione, anche un "Computo Metrico NON ESTIMATIVO" e un "CRONOPRAGRAMMA di dettaglio".

L'offerta Tecnica deve essere inserita all'interno della busta virtuale B.

## **12) OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C**

La busta "C-Offerta economica", a pena di esclusione, dovrà essere compilata e predisposta sia secondo le modalità del Portale Gare, sia mediante apposita dichiarazione, da predisporre secondo l'Allegato messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (3.ALLEGATO\_3\_modello offerta economica) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore contenente l'indicazione - in cifre ed in lettere - della percentuale di ribasso da applicarsi all'importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'operatore economico dovrà altresì specificare:

- l'importo complessivo ribassato - in cifre ed in lettere - al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- l'importo dei costi relativi alla sicurezza (da rischio specifici/aziendali) di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;
- i propri costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice  
In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

L'Offerta Economica dovrà essere firmata dal soggetto capogruppo/mandataria, se il raggruppamento, il consorzio ovvero il GEIE, sono già costituiti;

L'offerta Economica dovrà essere firmata da tutti gli operatori economici in caso di raggruppamento, consorzio ovvero GEIE costituendo.

## **13) Modalità di espletamento della gara**

### **13.1 Verifica documentazione amministrativa**

La Commissione procederà alla valutazione, in conformità all'art. 77 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero procuratori o eventuali delegati a mezzo apposito atto recante la fotocopia di valido documento di riconoscimento del titolare o legale rappresentante della/e impresa/e.

La Commissione Giudicatrice assegnerà i punteggi in base ai parametri, ai fattori ponderali, agli elementi di valutazione previsti nel bando di gara e nel presente disciplinare;

La prima seduta pubblica è fissata per il giorno **04/05/2023, alle ore 10,00**, presso la sede del Comune di

Poggiomarino, alla piazza De Marinis.

La Commissione Giudicatrice procederà:

1. Verificare il contenuto dei file inviati telematicamente dai concorrenti e l'integrità degli stessi e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2. Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
3. Attivare (eventualmente) la procedura di soccorso istruttorio;
4. Adottare il provvedimento degli ammessi e degli esclusi procedendo con le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 2bis del D.Lgs. 50/2016;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d. lgs. 50/2016.

### **13.2 Apertura delle buste telematiche contenenti offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, nelle modalità previste dal portale per le gare telematiche, procederà in seduta virtuale "pubblica" all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice. La commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta virtuale "pubblica" e nelle modalità previste dal portale per le gare telematiche, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La Commissione procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti al fine di redigere la graduatoria. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto n. 827/1924. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà con l'apposito sub procedimento. Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non

rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Determinerà, indi, la graduatoria finale, con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dichiarando l'aggiudicazione da proporre al RUP.

Si provvederà all'aggiudicazione definitiva dei lavori con provvedimento successivo. Le date delle sedute pubbliche successive alla prima giornata saranno comunicate preventivamente ai concorrenti ammessi a mezzo p.e.c.

La Commissione di gara verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'art. 97, comma 3 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

È fatta salva, per l'amministrazione comunale, la possibilità, nel caso di una offerta ritenuta incongrua, di richiedere all'offerente, nei modi e tempi di cui all'art. 97, comma 5 del d.lgs. n. 50/2016, le giustificazioni a corredo dell'offerta prodotta.

Si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto integrato con provvedimento successivo.

L'appalto, nelle more della stipula del contratto, potrà eventualmente, ricorrendone i presupposti di legge, essere affidato prima della stipula del contratto.

Se nel termine fissato la ditta non si presentasse alla stipula del contratto, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

#### **14) Verifica di anomalia delle offerte**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

#### **15) Soccorso Istruttorio**

Ai sensi del disposto art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità di qualsiasi elemento formale della domanda, potrà essere sanata attraverso la procedura del soccorso istruttorio: il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (dieci giorni solari) farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema PEC. La risposta oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta costituisce tardivo adempimento e comporta l'esclusione dalla gara. Analogamente, in caso di inutile decorso del predetto termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.



La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara, nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

### **16) Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi **dell'art. 95, comma 12 del Codice**.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) [ove prevista la garanzia provvisoria inserire anche la seguente frase: "e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari"].

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a). La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

**Resta inteso che:**

- nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati nella documentazione amministrativa le informazioni di tutti i partecipanti;
- una eventuale offerta congiunta, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o risulti irregolare alcuna delle attestazioni dell'autocertificazione o alcuno dei documenti richiesti, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio;
- non sono ammesse offerte cartacee;
- non sono ammesse offerte in rialzo;
- si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo eventuale accertamento della congruità della stessa;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, dandone comunicazione ai concorrenti per PEC, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- le sedute della Commissione di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a data;
- agli effetti della registrazione, il contratto, riferendosi a prestazione soggette al regime fiscale IVA, scontrerà la tassa fissa ai sensi della vigente legislazione;
- il contratto è soggetto a cauzione, da prestarsi mediante polizza fideiussoria o bancaria in misura percentuale pari al 10% dell'importo contrattuale, ovvero aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, secondo i dettami di cui all'art.103 del Codice dei contratti;
- si avverte come in relazione alle norme di Regolamento di contabilità Generale dello Stato, l'aggiudicatario resterà vincolato in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Amministrazione e che in mancanza gli saranno applicate le sanzioni previste dalle leggi vigenti;
- è vietato in modo assoluto cedere il contratto d'appalto, nonché qualsiasi forma di sub concessione dei lavori anche parziale;
- si precisa che sono a carico della ditta, senza possibilità di rivalsa tutte le spese inerenti alla presente gara di lavori, I.V.A. inclusa. In particolare sono a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione di cui all'art. 34, comma 35, della legge n. 221/2012 che dovranno essere rimborsate all'Amministrazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 76 comma 6 e art. 40 del Codice e dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n.82, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC;
- eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del Procedimento, via email o pec ai numeri e indirizzi sotto riportati. Diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
- in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
- ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/16 e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - arch. Giuseppe Del Sorbo - Comune di Poggiomarino tel. 081 8658237 - PEC: [protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it)  
Indirizzo internet: [www.comune.poggiomarino.na.it](http://www.comune.poggiomarino.na.it);

Link piattaforma telematica: <https://cucpompeiportalegare.aflink.it/portale/>.

Per quanto altro non sia specificatamente contenuto nel presente bando/disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di Appalto, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Generale sulla

contabilità dello Stato, al Codice dei Contratti e alla legislazione vigente in materia.

Nel caso di discordanza tra le norme del Capitolato di appalto e quelle del presente bando/relativo disciplinare di gara, prevalgono queste ultime.

#### **17) Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**Il Responsabile del Settore VII**  
**Arch. Giuseppe Del Sorbo**

