



**COMUNE DI POGGIOMARINO**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**SETTORE ED. SCOLASTICA – ATT. MANUTENTIVE**

**CIMITERO - PATRIMONIO**

pec: utc@pec.comune.poggiomarino.na.it

c.f. 00749590634 p.iva 01248441212



PARCO ARCHEOLOGICO  
NATURALISTICO  
di LONGOLA



**MODELLO “ B “**

**Al Comune di Poggiomarino  
Responsabile Settore III  
Servizi Cimiteriali**

**OGGETTO: Domanda di concessione di suolo cimiteriale per la costruzione di cappella gentilizia o edicola per sepolture private.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(art.46 – lettera a – dpr 28 dicembre 2000, n. 445)

.....I.... sottoscritt.....  
nat ..... a ..... (.....) il ...../...../.....  
residente in ..... (.....)  
via/loc./p.zza ..... n° .....  
codice fiscale n° .....

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.46 – lettera a – dpr 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

1. (barrare il caso)

- Che il sottoscritto non è titolare di vecchia istanza per la concessione di suoli e quindi per la formazione della graduatoria, a parità di punteggio non verrà utilizzato anche il “criterio di preferenza” dell’ordine cronologico delle domande presentate fino alla data del 26/09/2011;
- Che il sottoscritto intende confermare vecchia istanza presentata in data ...../...../..... al prot. N. .... per la concessione di suoli presentata a nome: ..... (indicare cognome e nome se diverso dal richiedente), e avente il seguente legame di parentela: .....

2. Che il proprio nucleo familiare è composto, da (indicare nome e cognome, data di nascita, luogo di nascita, residenza, codice fiscale):

- Legame parentela: .....  
nome e cognome: .....  
data di nascita: ...../...../.....luogo di nascita .....  
residenza .....(.....) via/piazza .....N° .....  
codice fiscale .....
- Legame parentela: .....  
nome e cognome: .....  
data di nascita: ...../...../.....luogo di nascita .....  
residenza .....(.....) via/piazza .....N° .....

- codice fiscale .....
- Legame parentela: .....  
 nome e cognome: .....  
 data di nascita: ...../...../.....luogo di nascita .....  
 residenza .....(.....) via/piazza .....N° .....  
 codice fiscale .....
- Legame parentela: .....  
 nome e cognome: .....  
 data di nascita: ...../...../.....luogo di nascita .....  
 residenza .....(.....) via/piazza .....N° .....  
 codice fiscale .....
- Legame parentela: .....  
 nome e cognome: .....  
 data di nascita: ...../...../.....luogo di nascita .....  
 residenza .....(.....) via/piazza .....N° .....  
 codice fiscale .....
- Legame parentela: .....  
 nome e cognome: .....  
 data di nascita: ...../...../.....luogo di nascita .....  
 residenza .....(.....) via/piazza .....N° .....  
 codice fiscale .....

3. di:

- essere cittadino residente nel comune di Poggiomarino da meno di 5 anni;  
 essere cittadino residente nel comune di Poggiomarino da 6 a 10 anni;  
 essere cittadino residente nel comune di Poggiomarino da 11 a 15 anni;  
 essere cittadino residente nel comune di Poggiomarino da 16 a 20 anni;  
 essere cittadino residente nel comune di Poggiomarino oltre 20 anni;  
 aver avuto la residenza nel comune di Poggiomarino, dal ...../...../..... al  
 ...../...../..... per un totale di n. .... anni;  
 non essere cittadino residente nel comune di Poggiomarino;

4. (barrare il caso)

- di non possedere ne in prima persona ne i componenti del proprio nucleo familiare, così come composto nell'ultimo decennio, altre concessioni cimiteriali e che non hanno in corso stipula contratti di assegnazione;  
 di essere titolare di concessione per soli loculi e/o ossari, contraddistinti come di seguito riportati:  
 loculo n. .... dato in concessione (*riportare estremi concessione, data, rep., ecc...*)  
 .....  
 ossario n. .... dato in concessione (*riportare estremi concessione, data, rep., ecc...*)  
 .....  
 ..... n. .... dato in concessione (*riportare estremi concessione, data, rep., ecc...*)  
 .....

e dunque di essere consapevole di dover rinunciare, unitamente agli altri membri della famiglia, qualora risulti assegnatario finale di suoli, ai loculi cimiteriali assegnati dal comune di Poggiomarino e sopra indicati,

- senza restituzione della somma versata per la concessione;  
 con restituzione della somma versata per la concessione.

5. che nel caso in cui sia contemporaneamente richiedente di concessione di aree e/o sepolture per famiglia (cappella gentilizia) con altri soggetti componenti del proprio nucleo familiare, così come composto

nell'ultimo decennio, dichiara di accettare che verrà accolta soltanto l'istanza del richiedente con la maggiore età o in alternativa da altra persona avente diritto munita di opportuna delega;

6. di aver preso visione del presente bando per la concessione novantanovenale di suoli destinati alla costruzione di cappelle e di edicole funerarie nel cimitero comunale, e di accettarne integralmente il contenuto e, in modo particolare, quanto stabilito nel bando in merito ai criteri fissati per la definizione delle graduatorie;
7. di rispettare, in caso di assegnazione del lotto cimiteriale, tutti i termini fissati dal Regolamento comunale e nazionale di Polizia Mortuaria DPR n. 285/1990, dal vigente P.R.G. e dal presente bando, sia per le modalità di pagamento della concessione, sia per la costruzione dell'edicola funeraria;
8. di accettazione incondizionata del costo provvisoriamente fissato con D.G.C. n. 122 del 29/07/2016 di € 1.500,00 al mq;
9. di impegnarsi a versare l'acconto di:
  - € **9.000,00** nel caso di scelta SUOLI PER CAPPELLE PRIVATE DI FAMIGLIA entro venti giorni decorrenti dall'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria;
  - € **3.000,00** nel caso di scelta SUOLI PER EDICOLE PRIVATE DI FAMIGLIA entro venti giorni decorrenti dall'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria;
10. di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la pubblica Amministrazione;
11. di non avere liti pendenti con il Comune di Poggiomarino e di essere in regola con le normative vigenti in materia antimafia;
12. che in caso di assegnazione provvisoria del suolo provvederà ad effettuare il versamento dell'acconto dovuto entro e non oltre 20 (venti) giorni dall'approvazione della graduatoria provvisoria da parte dell'ufficio comunale;
13. che, dalla stipula dell'atto di concessione del terreno, avrà l'obbligo di presentare il progetto della cappella gentilizia o edicola entro i termini fissati dal regolamento pena decadenza della concessione del lotto di terreno cimiteriale;
14. che, dalla data del rilascio del permesso a costruire della cappella gentilizia o edicola, avrà l'obbligo di iniziare i lavori entro e non oltre 1 (uno) anno ed ultimarli entro e non oltre 3 (tre) anni, pena la decadenza della concessione del lotto cimiteriale;
15. di essere a conoscenza che, laddove non dovessero essere rispettati i termini per il pagamento della concessione del suolo di terreno per la costruzione della cappella gentilizia o edicola, si incorre nella decadenza dell'assegnazione del suolo cimiteriale;
16. di sottoscrivere l'atto di concessione del suolo di terreno cimiteriale nei termini che saranno indicati dal Comune di Poggiomarino;
17. di essere a conoscenza del contenuto della deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 29/07/2016;

Allega alla presente fotocopia non autenticata del documento ..... n. .... del  
..... rilasciato dal... ..

Data .....

.....  
firma del dichiarante leggibile

*Alla presente deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.*