

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNE CAPOFILA: POMPEI Cap 80045- Piazza Schettini Tel. 081/8576111-6261  
Comuni Associati: Santa Maria La Carita' – Sant'Antonio Abate – Poggiomarino - Lettere  
Pec=protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it  
Pec=protocollo@pec.comune.pompei.na.it

Spett.le

Mailpec :

### LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA INFORMALE Articolo 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50 del 2016

**OGGETTO:** Lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Giuliano e il prolungamento di Via Siscara" nel Comune di Poggiomarino. CIG 728086470A. Invito a procedura negoziata

#### IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA INVITA

Codesto spettabile operatore economico, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Speciale di appalto integrante alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità.

#### 1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE DENOMINAZIONE E INDIRIZZO:

Comune di Poggiomarino – Piazza De Marinis, n. 3 C.A.P.: 80040 Poggiomarino (NA) -Italia

Punti di contatto:

Responsabile: Settore LL.PP. - Edilizia Scolastica – attività Manutentive – Espropri – Cimitero-  
Paesaggio: 081/8658203

PEC: protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it

Indirizzo Internet: www.comune.poggiomarino.na.it

Centrale Unica di Committenza – Pompei, S. Maria la Carità, S. Antonio Abate , Poggiomarino,  
Lettere - Piazza Schettini 80045 Pompei

Responsabile: Settore Affari Generali e Finanziari: 0818576261

PEC: protocollo@pec.comune.pompei.na.it

Indirizzo Internet: www.comune.pompei.na.it

2) **Oggetto dell'appalto:** Lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra la Via E. Giuliano ed il prolungamento di Via Siscara nel Comune di Poggiomarino.

3) **Descrizione:** L'oggetto dell'appalto consiste nella realizzazione di una strada di collegamento tra Via Giuliano ed il prolungamento di Via Siscara e sono compresi tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni del capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i suoi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi degli impianti e relativi calcoli, delle relazioni specialistiche di prevenzione incendi e delle opere edili e accessorie.

4) **Procedura di aggiudicazione:** Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2), del D.Lgs. n. 50/16, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con la valutazione delle offerte eventualmente anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs.50/2016.

5) **Importo a base di gara:** Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): € 148.736,96 (euro centoquarantottomilasettecentotrentasei/96), oltre IVA.

Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza: € 565,42 (euro cinquecentosessantacinque/42), oltre IVA.

**Importo dei lavori:** € 148.171,54 (euro centoquarantottomilacentosettantuno/54), oltre IVA.

6) **Luogo di esecuzione:** Via E. Giuliano prolungamento Via Siscara nel Comune di Poggiomarino.

7) **Natura dei lavori:** Categoria prevalente dei Lavori: OG3 "Strade"

Ai soli fini del rilascio del certificato d'esecuzione dei lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla categoria prevalente OG3, Tabella A, Capitolato Speciale di appalto

8) **Durata dei lavori:** 120 (centoventi) gg. naturali e consecutivi, ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale di Appalto

9) **Modalità di determinazione del corrispettivo:** il contratto è stipulato a corpo, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. dddd) del d.Lgs. n. 50/2016 e art. 43 comma 6 del D.P.R. n. 207/2010, così come previsto all'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto

10) **Modalità di pagamento del corrispettivo:** l'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di € 60.000,00 (sessantamila/00), ai sensi dell'art. 21 del capitolato Speciale di Appalto

11) **Subappalto:** Secondo le modalità di legge, previste all'art.4 del Capitolato Speciale di Appalto.

12) **Varianti:** Non sono ammesse offerte in variante

13) **Inadempimenti e penalità:** Modalità previste dall'art. 16 del Capitolato Speciale di Appalto

14) **Documenti:** Relazione Tecnica ed illustrativa, Relazione Specialistica impianto, Inquadramento generale, Planimetria generale quotata, Piano Particellare, Progetto Planimetria Generale Quotata, Sezioni Tipo strade e Impianti, Profili, Planimetria Bacini colanti, Schema Pozzetti ed impianto di sollevamento, Dettaglio con Abaco dei materiali, Fasizzazione dei lavori, Siti di conferimento a discarica, Computo Metrico, Elenco Prezzi, Analisi Nuovi Prezzi, Capitolato Speciale di Appalto, Quadro Economico, Piano di sicurezza e Coordinamento, Piano di Manutenzione, Cronoprogramma, Stima Mano d'opera, stima Sicurezza, potranno essere scaricati dal sito del Comune di Pompei (capofila) [www.comune.pompei.na.it](http://www.comune.pompei.na.it), sezione Bandi e dal sito del Comune di Poggiomarino [www.comune.poggiomarino.na.it](http://www.comune.poggiomarino.na.it), sezione Bandi.

#### Disciplinare di gara

15) **Soggetti ammessi alla gara:** Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti soggettivi e di ordine generale di cui agli artt, 45 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016

I requisiti minimi di ammissibilità richiesti a pena di esclusione sono i seguenti:

- essere regolarmente iscritti alla Camera di Commercio per il settore di attività oggetto dell'appalto o ad altro registro equipollente (art. 83 comma 3 D.Lgs 50/2016), o in uno dei registri

professionali o commerciali di cui all'allegato XVI C del D.Lgs. 50/2016, per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto;

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016;
  - assenza di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 50/2016;
  - assenza di condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione;
  - osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
  - osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);
  - assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1bis, comma 14 L. 383/2001 e s.m.i. (in materia di emersione del lavoro sommerso);
  - inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011 s.m.i. (codice delle leggi antimafia);
  - inesistenza di forme di controllo con altre imprese concorrenti ai sensi dell'art. 2359 codice civile, nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti, quali la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolare/amministratori/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza;
  - nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, se obbligate;
  - in generale, essere in possesso di tutti i requisiti di cui agli articoli del Capitolato Speciale di appalto, e della presente lettera d'invito e disciplinare di gara.
- I concorrenti devono dichiarare, in particolare, di conoscere gli obblighi e prescrizioni contenuti negli atti di seguito indicati e di impegnarsi al totale rispetto degli stessi:
- Protocollo di Legalità stipulato dal Comune di Poggiomarino con l'U.T.G. - Prefettura di Napoli;
  - Piano anticorruzione adottato dalla Giunta Comunale di Poggiomarino con delibera n. 6 del 31/01/2017;
  - Codice di comportamento dei dipendenti adottato con delibera di G.C. n. 199 del 19/12/2013;
  - Art. 53, comma 16 l-ter del D.lgs. 165/2001.

Si applicano integralmente gli artt. 45, 47, 48, 49 del D.Lgs. 50/2016. In caso di avvalimento dovranno essere osservate, a pena di esclusione, le disposizioni dettate dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

## 16) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine speciale: possesso dell'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, rilasciata da una società regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG3 "Strade, Autostrade, Ponti, Viadotti, Ferrovie, Metropolitane" I<sup>a</sup> o superiore, oppure possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 50/2016, trattandosi di lavori di importo non superiore a € 150.000,00. In quest'ultimo caso:

- dichiarazione circa l'importo fatturato nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso (allegato XVII, parte I, lettera c) del D.Lgs. 50/2016);
- dichiarazione circa l'organico medio annuo dell'imprenditore durante gli ultimi due anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso (allegato XVII, parte II, lettera h) del D.Lgs. 50/2016);
- dichiarazione indicante l'attrezzatura tecnica di cui l'imprenditore disporrà per eseguire l'appalto (allegato XVII, parte II, lettera i) del D.Lgs. 50/2016);

I soggetti partecipanti, se non in possesso dei requisiti riferiti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale, potranno servirsi dei requisiti di altro soggetto idoneo, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art.89 del D.lgs. 50/2016.

**17) Valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) e ai sensi dell'art. 95 comma 2) del D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con la valutazione delle offerte eventualmente anomale, ai sensi dell'art. 97, del Dlgs 50/2016.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata da una apposita Commissione i cui componenti saranno nominati, ai sensi dell'art.77 e dell'art. 216 comma 12 del DLgs 50/2016, alla scadenza del termine di ricezione delle offerte, con apposita determinazione dirigenziale.

Tale Commissione esaminerà le offerte sulla base dei seguenti elementi:

Punteggio massimo: 100 punti così articolati:

- B – OFFERTA TECNICA MAX 70 PUNTI/100
- C – OFFERTA TEMPO MAX 10 PUNTI/100
- D – OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI/100

**1) PROGETTO TECNICO totale punti max 70**

L'offerta tecnica che i concorrenti dovranno produrre sono le soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche, alle quali verranno assegnati i seguenti punteggi:

SUB-CRITERIO QUALITATIVO	PUNTI SUB-CRITERIO	PUNTI TOTALE
A. soluzioni tecniche migliorative ed aggiuntive rispetto al progetto posto a base di gara.	20	70
B. soluzioni tecniche migliorative ed aggiuntive finalizzate ad una migliore funzionalità dell'impianto fogna e di sollevamento.	20	
C. Qualità dei materiali prescelti con caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelli posti a base di gara e/o capaci di garantire maggiore curabilità, sicurezza e durabilità. Proposte che agevolano e/o riducono le future manutenzioni ed i costi di gestione.	20	
D. Ottimizzazione del progetto di cantiere, ivi comprese le procedure di gestione dello stesso, tese a ridurre gli impatti sull'ambiente e sulla viabilità circostante, nonché relative alla risoluzione delle interferenze con i sottoservizi esistenti. Vanno valutate le modalità di risoluzione delle interferenze interne ed esterne nell'ambito del cantiere.	10	

Per quanto riguarda il criterio di valutazione SUB-CRITERIO QUALITATIVO [A-B-C-D]:

Il concorrente, al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, a pena di esclusione dalla gara almeno i seguenti documenti:

- 1) elenco riassuntivo delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte, ordinatamente suddiviso per i sub-criteri previsti, composto da un unico fascicolo di cartelle in formato A4 su singola facciata;
- 2) relazione tecnico descrittiva, distintamente per ciascun sub-criterio di valutazione, delle varianti migliorative e/o integrative proposte, composta da non più di 10 cartelle su una singola facciata formato A4 e contenente eventuali grafici, diagrammi, tabelle, ecc...nella quale il concorrente illustrerà le proprie proposte;
- 3) elaborati grafici relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o

migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara in non più di 3 fogli in formato standard A3 distintamente per ogni sub-criterio di valutazione; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara;

- 4) **computo metrico non estimativo (senza prezzi)** con descrizione completa di tutte le lavorazioni e redatto con le stesse modalità di quello progettuale, dell'intero progetto migliorativo che si andrà a realizzare, contenente dunque tutte le opere a base di gara e le varianti migliorative aggiuntive/integrative che l'appaltatore si impegna a realizzare, sottoscritto dal legale rappresentante o da suo procuratore e da un tecnico laureato ed abilitato;
- 5) **quadro comparativo (senza prezzi)**, tra l'intero progetto migliorativo proposto e quello a base di gara, nel quale dovranno essere riportate sia le quantità delle opere originarie che quelle proposte come migliorie aggiuntive/integrative;

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare dell'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnica - organizzativa", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella.

SUB-CRITERIO QUANTITATIVO	PUNTI SUB-CRITERIO	PUNTI TOTALE
E. Ribasso unico percentuale sul prezzo	20	30
F. Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori	10	

**2) OFFERTA TEMPO totale punti max 10**

L'offerta tempo che i concorrenti dovranno produrre è la riduzione del tempo di esecuzione dei lavori. All'offerta del tempo di esecuzione più basso sarà attribuito punti 10, alle altre offerte saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionati secondo la progressione risultante dal massimo punteggio, con l'applicazione della seguente formula:

$$X = (T_p - T_i) \times C / (T_p - T_{min})$$

**3) OFFERTA ECONOMICA totale punti max 20**

L'offerta economica che i concorrenti dovranno produrre è il ribasso unico percentuale sul prezzo, avente natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

Ci	A i / Amax
----	------------

dove:

Ci	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
Ai	=	valore (riduzione) dell'offerta (es. di prezzo o tempo espresso) del concorrente i-esimo
Amax	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

**18) Modalità di presentazione delle offerte**

Le ditte dovranno far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 11/ dicembre 2017, per mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. o con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata, oppure a mano da consegnare esclusivamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Pompei (Capofila ) negli orari d'Ufficio, un plico generale, debitamente sigillato, senza ceralacca, e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del nome della ditta mittente, p.e.c., numero di telefono e e.mail, indirizzato a: Comune di Pompei- Settore I - Piazza Bartolo Longo, 36 - 80045 Pompei (NA) con la seguente indispensabile dicitura, a pena di esclusione: "CUC Pompei. Comune di Poggiomarino. Gara relativa all'affidamento dei lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra Via E. Giuliano ed il Prolungamento di Via Siscara nel Comune di Poggiomarino, CIG.: 728086470A"

Detto plico dovrà pervenire entro il termine perentorio e all'indirizzo sopra indicato. Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio dei mittenti, indipendentemente dalla modalità d'invio utilizzata.

La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione dei plichi. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato. L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

Nel plico generale dovranno essere inserite quattro distinte buste, tutte parimenti sigillate senza ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, con l'indicazione della ditta mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'affidamento e la dicitura rispettivamente:

- 1) " A " - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- 2) " B " - OFFERTA TECNICA
- 3) " C " - OFFERTA TEMPO
- 4) " D " - OFFERTA ECONOMICA;

La mancata separazione della documentazione richiesta così come sopra descritta, costituirà causa di esclusione. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

• **Contenuto della BUSTA A - " DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "**

Busta "A" indicante esteriormente la seguente dicitura: "Documentazione Amministrativa per i lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Giuliano ed il Prolungamento di via Siscara nel Comune di Poggiomarino, CIG n. 728086470A", dovrà contenere, a pena di esclusione:

A) Autocertificazione, redatta su carta semplice, sottoscritta dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., unitamente a una fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, recante le attestazioni di cui al modello allegato al presente disciplinare di gara, completa di tutte le indicazioni richieste.

B) Certificazione SOA - categoria OG3 "Strade, Autostrade, Ponti , Viadotti, Ferrovie, Metropolitane" classifica I o superiore, in mancanza di tale certificazione le dichiarazioni previste dal D.lgs. n. 50/2016, (allegato XVII, parte I, lettera c), (allegato XVII, parte I, lettera c) (allegato XVII, parte II, lettera i), così come previsto al punto 16 del presente disciplinare di gara;

C) Il documento " PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art. 2 comma 3.2. Delibera Avcp n. 111 del 20/12/2012, comprovante la registrazione al servizio accedendo all'apposito link sul portale AVCP ( Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute) e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliare.

D) Cauzione provvisoria, art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, con particolare attenzione ai comma 4 e 8, di € 2.974,38 pari al 2% dell'importo a base di gara, Detta cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente ai sensi dell'art. 93 commi 2 e 3, del citato D.lgs n. 50/2016, in caso di contanti il deposito dovrà avvenire presso la Tesoreria del Comune di Poggiomarino. La garanzia deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata a pena di esclusione dell'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dei lavori, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti per legge. D. Lgs. 50/2016. Nell'ipotesi di versamento in contanti, dovrà essere prodotto, allegato all'istanza di partecipazione, l'impegno da parte di uno dei soggetti, a tanto autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 (riduzione del 50% della cauzione provvisoria sopra indicata). Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti che non sono risultate affidatarie contestualmente alla comunicazione dell'esito della gara e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

N.B. le certificazioni inerenti la Documentazione Amministrativa potranno essere presentate in copia autentica ai sensi di legge, recante la dicitura "Il sottoscritto dichiara che la presente è copia conforme all'originale in possesso di questa impresa, e che ad oggi nulla è mutato rispetto alla situazione attestata alla data del rilascio della certificazione medesima". La copia della certificazione deve essere datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, in ogni pagina, con allegata copia di valido documento di riconoscimento dello stesso.

#### **Contenuto della BUSTA B "OFFERTA TECNICA"**

Busta "B" indicante esteriormente la seguente dicitura: "Offerta Tecnica per i lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Giuliano ed il Prolungamento di via Siscara nel Comune di Poggiomarino, CIG n. 728086470A" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- dovrà contenere il progetto tecnico così come dettagliatamente specificato al punto 17 della presente lettera d'invito;

Tutti i documenti devono essere sottoscritti, pena di esclusione dal legale rappresentante.

#### **Contenuto della BUSTA C "OFFERTA TEMPO"**

Busta "C" indicante la seguente dicitura: Offerta Tempo per i lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Giuliano ed il Prolungamento di Via Siscara nel Comune di Poggiomarino, CIG n. 728086470A", dovrà contenere, a pena di esclusione:

- Dichiarazione della riduzione del tempo di esecuzione dei lavori, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o legale rappresentante della società o ente cooperativo. La riduzione del tempo dovrà essere scritta in cifre ed in lettere, nel caso di divergenza tra i giorni indicati in cifre e quelli indicati in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere; sono vietate



abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla debitamente sottoscritta

A tale dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento del Titolare della ditta o del legale rappresentante della società o ente cooperativo.

#### **Contenuto della BUSTA D "OFFERTA ECONOMICA"**

Busta "D" indicante la seguente dicitura: OFFERTA Economica per i lavori di realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Giuliano ed il Prolungamento di Via Siscara nel Comune di Poggiomarino, CIG n. 728086470A" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- Dichiarazione, in competente bollo, in lingua italiana, della percentuale unica di ribasso sul prezzo.

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo.

L'offerta deve essere scritta in cifre ed in lettere, nel caso di divergenza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuta valido quello indicato in lettere; sono vietate abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla debitamente sottoscritta.

A tale dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento del Titolare della ditta o del legale rappresentante della società o ente cooperativo.

---

#### **19) Modalità di espletamento della gara**

La Commissione procederà alla valutazione delle offerte ai sensi del D.L. 50/2016.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero procuratori o eventuali delegati a mezzo apposito atto recante la fotocopia di valido documento di riconoscimento del titolare o legale rappresentante della/e impresa/e.

La Commissione Giudicatrice assegnerà i punteggi in base ai parametri, ai fattori ponderali, agli elementi di valutazione previsti nella presente lettera d'invito;

La prima seduta pubblica è fissata per il giorno **14 dicembre 2017 alle ore 10:00**, presso la sede del Comune Capofila, Comune di Pompei, Piazza Bartolo Longo, n. 36, Terzo Piano.

La Commissione Giudicatrice procederà al preliminare accertamento della validità dei plichi pervenuti e dei documenti, per la verifica dei requisiti di partecipazione alla procedura negoziata, provvedendo alle operazioni finalizzate alla ammissione o all'esclusione motivata dei concorrenti. Nella stessa seduta o in una successiva seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura delle buste "B" relative all'offerta tecnica per la verifica del solo contenuto.

In una o più successive sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione della documentazione presentata dalle concorrenti ammesse alla gara, per l'assegnazione dei punteggi in base ai parametri di valutazione prestabiliti.

In una successiva seduta pubblica, dopo aver reso noti i punteggi attribuiti durante le sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tempo di ciascun corrente ammesso alla gara e, data lettura delle stesse, si assegnerà il punteggio in base alla formula matematica, così come stabilita al punto 17 della presente lettera d'invito.

Successivamente la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica di ciascun concorrente ammesso alla gara e, data lettura delle stesse, determinerà i relativi punteggi mediante la formula matematica indicata, redigendo, infine la graduatoria finale di merito con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dichiarando l'aggiudicazione da proporre al RUP, in favore del concorrente collocatosi al primo posto della graduatoria, quale migliore offerente, ai sensi dell'art.95, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima giornata saranno comunicate preventivamente ai concorrenti ammessi a mezzo p.e.c.

La Commissione di gara verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'art. 97, comma 3 del d. lgs. 50/2016.



È fatta salva, per l'amministrazione comunale, la possibilità nel caso di una offerta ritenuta incongrua, di richiedere all'offerente, nei modi e tempi di cui all'art. 97, comma 5 del d.lgs. n. 50/2016, le giustificazioni a corredo dell'offerta prodotta.

Si provvederà all'aggiudicazione definitiva con provvedimento successivo. I lavori potranno essere consegnati, nelle more della stipula del contratto, sotto riserve di legge.

Se nel termine fissato la ditta non si presentasse alla stipula del contratto, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

#### **20) Soccorso Istruttorio**

Ai sensi del disposto di cui all'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio: il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema di PEC. La risposta oltre il termine assegnato dalla ricezione della richiesta costituisce tardivo adempimento e comporta l'esclusione dalla gara. Analogamente, in caso di inutile decorso del predetto termine, il concorrente è escluso dalla gara. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara, nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

#### **21) Ulteriori precisazioni**

Resta inteso che: - il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, o per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;

- non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello indicato in lettere;

- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno stabilito al Protocollo Generale dell'Ente o sul quale non sia apposto il mittente, o manchi la scritta relativa alla specificazione dei lavori oggetto della gara, o non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;

- non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o risulti irregolare alcuna delle attestazioni dell'autocertificazione o alcuno dei documenti richiesti, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio; determina l'esclusione dalla gara anche il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura o non riporti l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;

- non sono altresì ammesse offerte che recano correzioni non espressamente confermate e sottoscritte;

- non sono ammesse offerte in aumento;

- si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo eventuale accertamento della congruità della stessa;

- a parità di punteggio globale, si procederà mediante sorteggio;

- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, dandone comunicazione ai concorrenti per e-mail o PEC, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

- le sedute della Commissione di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a data;

- agli effetti della registrazione, il contratto, riferendosi a prestazione soggette al regime fiscale IVA, sconterà la tassa fissa ai sensi della vigente legislazione;

- il contratto è soggetto a cauzione, da prestarsi mediante polizza fideiussoria o bancaria in misura percentuale pari al 10% dell'importo contrattuale, ovvero aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, secondo i dettami di cui all'art.103 del 50/2016;

- si avverte come in relazione alle norme di Regolamento di contabilità Generale dello Stato, l'aggiudicatario resterà vincolato in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Amministrazione e che in mancanza gli saranno applicate le sanzioni previste dalle leggi vigenti;

- è vietato in modo assoluto cedere il contratto d'appalto, nonché qualsiasi forma di subconcessione dei lavori anche parziale;

- si precisa che sono a carico della ditta, senza possibilità di rivalsa tutte le spese inerenti alla presente gara d'appalto, I.V.A. inclusa;

- ai sensi dell'art. 76 comma 6 e art. 40 del Codice e dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del Procedimento, via email o pec ai numeri ed indirizzi sotto riportati; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;

- ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/16 e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, il responsabile del procedimento è l'Ing. Aniello ANNUNZIATA Responsabile Settore LL.PP. - Edilizia Scolastica - attività Manutentive - Espropri - Cimitero- Paesaggio, Telefono: 081/8658203 PEC: protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it

Indirizzo internet: [www.comune.poggiomarino.na.it](http://www.comune.poggiomarino.na.it);

- è possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere alla gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, a mezzo pec, al Responsabile Unico del Procedimento. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana; - la stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni. Esse saranno pubblicate anche sul sito del Comune all'indirizzo internet sopra indicato, alla Sezione Albo Pretorio, nonché sul sito del Comune Capofila: [www.comune.pompei.na.it](http://www.comune.pompei.na.it). Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro 5 giorni antecedenti la scadenza di presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno recare il mittente con il relativo numero di telefono, fax, email o pec, l'oggetto della gara ed il CIG;

- le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Per quanto altro non sia specificatamente contenuto nella presente lettera d'invito, disciplinare di gara e Capitolato Speciale di Appalto e Progetto Tecnico, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Generale sulla contabilità dello Stato, al codice dei contratti e alla legislazione vigente in materia.

Nel caso di discordanza tra le norme del Capitolato Speciale di Appalto e quelle della presente lettera d'invito e relativo disciplinare di gara, prevalgono queste ultime.

**IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI E FINANZIARI  
Dott. Eugenio Piscino**

