



COMUNE DI POGGIOMARINO

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA)

TEL. 081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50

P.IVA 01248441212 C.F. 00749590634

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Visto l'art. 14 del CCNL 16 novembre 2022 del comparto Funzioni Locali rubricato "Progressioni economiche all'interno delle aree";

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto in data 30 dicembre 2019;

Vista la determina di costituzione del fondo risorse per l'anno 2023 R.G. n. 961 del 22/12/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n. 100 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il verbale di Delegazione Trattante del 20/12/2023 contenente le regole per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza giuridica ed economica 1° Gennaio 2023;

Richiamato pedissequamente quanto stabilito nel suddetto verbale e approvato con la deliberazione di G.C. n. 100/2023;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione di differenziali stipendiali all'interno di ciascuna area ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il comune di Poggiomarino nella misura massima del 50% degli aventi diritto, arrotondata all'unità superiore.

Per l'anno 2023 le progressioni saranno attribuite nel numero massimo di cui al seguente prospetto:

- Area Funzionari ed incaricati di Elevata Qualificazione: n. 5 di cui n. 3 in favore di Incaricati di Elevata Qualificazione e n. 2 in favore di Funzionari;
- Area Istruttori: n. 6
- Area Operatori Esperti: n. 3
- Area Operatori: n. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 2 (due) anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.

E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

L'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria suddivisa per ciascuna Area sulla base dei criteri che seguono:

Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali				
Area	Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)	Esperienza professionale (non superiore a 40)	Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi	Totale massimo
Operatori	80	20	==	100
Operatori esperti	80	20	==	100
Istruttori	80	15	5	100
Funzionari E.Q.	80	15	5	100

I **criteri specifici di valutazione** utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

A. Valutazione della performance del triennio precedente

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità ovvero nel caso di assunzione effettuata da meno di tre anni.

Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

B. Esperienza professionale

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo o equivalente nella stessa amministrazione o in altra amministrazione del comparto, quando si tratta di mobilità, e comunque dall'ultima progressione attribuita.

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito nel modo seguente:

punti 2 (due) per ogni anno maturato nella stessa amministrazione

punti 1 (uno) per ogni anno maturato in altra amministrazione del comparto

C. Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi

Evidenziato che sono valutabili i corsi di formazione e aggiornamento professionale debitamente attestati con esame finale, tutti attinenti alle mansioni svolte nonché le idoneità a concorsi per area superiore a quella in godimento solo se conseguiti nel corso del triennio di riferimento, le competenze professionali acquisite sono le seguenti:

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro)

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso.

AREA ISTRUTTORI	
<i>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore</i>	
Titolo	Punti max 5
Laurea triennale	0,50
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	1
Abilitazione professionale attinente alle mansioni svolte	1
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	0,5 per ogni titolo entro il limite massimo di 1 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale debitamente attestati con esame finale, tutti attinenti alle mansioni svolte, idoneità a concorsi per area superiore a quella in godimento.	0,50 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, o idoneità a concorsi entro il limite di 1 punti

AREA FUNZIONARI E.Q.	
<i>Titolo di accesso: laurea</i>	
	Punti max 5
Abilitazione professionale attinente alle mansioni svolte	1
Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 2 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale debitamente attestati con esame finale, idoneità a concorsi per area superiore a quella in godimento, tutti attinenti alle mansioni svolte.	0,50 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 2 punti

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle precedenti lett. A, B per operatori e operatori esperti e A, B e C per Istruttori e Funzionari EQ.

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto del 1,5%;

L'attribuzione dei relativi punteggi così come sopra disciplinati sarà effettuata dal Responsabile del servizio Personale per tutti i dipendenti ad eccezione dei dipendenti dell'area dei Funzionari ed Incaricati di Elevata Qualificazione per i quali provvederà il Segretario Generale.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare all'ufficio Protocollo domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando il modulo di domanda allegato, unitamente a copia del documento di riconoscimento in corso di validità e tutti i documenti ritenuti utili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La domanda può essere consegnata a mano o inoltrata mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it. E' necessario indicare "domanda di partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale anno 2023".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 16 Febbraio 2024.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) Di essere dipendente a tempo indeterminato del comune di Poggiomarino;
- c) Settore di appartenenza, profilo professionale, tipologia del rapporto di lavoro, Area e posizione economica;
- d) Anzianità di servizio alla data del 31/12/2022;
- e) Di aver maturato alla data del 31/12/2022 almeno due anni di servizio nella posizione giuridica ed economica di appartenenza;
- f) Gli anni di permanenza nella posizione economica in godimento;
- g) Di non avere avuto nel biennio precedente provvedimenti disciplinari superiori alla multa;
- h) Titolo di studio posseduto con indicazione della votazione e altri titoli valutabili;
- i) L'indirizzo di posta elettronica certificata cui ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura;
- j) Ogni ulteriore informazione utile per l'attribuzione del punteggio;
- k) Di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

A conclusione della selezione si provvederà alla redazione di graduatorie distinte per Area secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- c) maggior anzianità di servizio nell'Ente
- d) maggiore età anagrafica

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

Le graduatorie vengono portate a conoscenza dei singoli richiedenti mediante email istituzionale e diventano definitive dopo 10 giorni dalla loro comunicazione.

Gli interessati possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio, mediante istanza scritta da presentare all'ufficio Personale e al Segretario Generale, entro e non oltre il termine dei 10 giorni. Il Responsabile del Servizio Personale dopo aver esaminato l'istanza e verificati i relativi punteggi, unitamente al Segretario Generale, conferma o modifica la graduatoria, rendendola definitiva entro 30 giorni dalla ricezione dell'istanza.

L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati espressamente ai fini della gestione della presente procedura selettiva, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali”– “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il candidato, con la presentazione della domanda, autorizza il trattamento dei propri dati.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali in materia.

L’Ente si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso qualora dovessero intervenire impedimenti normativi e/o finanziari.

Copia integrale del presente avviso con relativo schema di domanda è pubblicato all’albo pretorio on line e sul sito istituzionale del comune di Poggiomarino.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile settore Affari Generali ed Istituzionali.

Il Responsabile del settore Affari Generali ed Istituzionali
dr.ssa Rosa Finaldi