

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI INTERPELLO INTERNO DI PERSONALE IN POSSESSO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE (SENIOR) PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO IN GESTIONE MONITORAGGIO E CONTROLLO, N. 1 ESPERTO NEL SETTORE DELLE OPERE PUBBLICHE, N. 1 ESPERTO NEL SETTORE AMBIENTE E PAESAGGIO E N. 1 ESPERTO NEL SETTORE GIURIDICO AMMINISTRATIVO, DIPENDENTI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE EX ART. 1, COMMA 2 D.LGS. 165/2001 PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR E DELLA POLITICA DI COESIONE.

Spett.le
COMUNE DI POGGIOMARINO
P.zza De Marinis 3
80040 – Poggiomarino (NA)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____

(indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale)

Domiciliato a (solo se diverso dalla residenza) _____

Telefono _____ indirizzo PEC _____

di voler partecipare all'interpello interno per la selezione di:

DICHIARA

Ai fini della partecipazione all'interpello interno ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti:

a) di essere cittadino/a italiano/a;

(oppure indicare di essere cittadino appartenente all'Unione Europea o indicare altro status)

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito il _____ presso _____

con la seguente votazione _____

c) di godere dei diritti civili;

- d) di non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- h) di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale dei requisiti e titoli dichiarati;
- i) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003, i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento concorsuale e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- l) Di essere lavoratore dipendente in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso l'amministrazione pubblica del Comune di Poggiomarino (NA);
- m) Di Essere attualmente inquadrato nella categoria "D" come definito dal vigente CCNL;
- n) Di avere esperienza lavorativa uguale o maggiore di sette anni (profilo Senior) con rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni o di libero professionista o di attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche amministrazioni. Tali esperienze o attività dovranno essere debitamente documentate.

Data _____

Firma leggibile

NOTA BENE:

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda e riguarda tutte le dichiarazioni contenute nella domanda; le dichiarazioni che non interessano il candidato vanno barrate con una linea trasversale.

ALLEGATI (pena l'esclusione):

- a) Curriculum vitae aggiornato, debitamente sottoscritto (con in calce una autocertificazione in merito alla veridicità dei dati ivi indicati ai sensi del DPR n. 445 del 2000), redatto in formato europeo contenente l'indicazione: dell'amministrazione di appartenenza, della categoria e del profilo attualmente posseduti, del titolo di studio, delle esperienze professionali concretamente maturate, degli incarichi ricoperti, dei corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, della eventuale formazione universitaria post-lauream;
- b) Certificato di laurea in Economia e commercio o Laurea in Ingegneria /architettura o laurea in giurisprudenza;
- c) Abilitazione all'esercizio della professione;
- d) Regolare iscrizione al relativo ordine/albo professionale;
- e) Nulla osta del Responsabile del Settore dove il dipendente è assegnato o se Responsabile del Settore nulla osta rilasciato dal Segretario Comunale;
- f) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.