



COMUNE DI POGGIOMARINO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE ED. SCOLASTICA – ATT. MANUTENTIVE
CIMITERO - PATRIMONIO
Tel. 081.8658203 – fax 081.8658250
e-mail: aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it
pec: utc@pec.comune.poggiomarino.na.it
c.f. 00749590634 p.iva 01248441212



AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E PROMOZIONE DI UN PROGRAMMA DI EVENTI E DI INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL Cartellone CITTA' METROPOLITANA "Poggiomarino... ritorna!" DI CUI ALL'ART. 51, COMMA 1, LETT. A) DEL D.L. 77/2021 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 29 LUGLIO 2021, N. 108

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Poggiomarino con D.G.C. N. 98 del 02/12/2022 2022 e successiva D.G.C. n. 101 del 13/12/2022, ha approvato il progetto "*Poggiomarino... ritorna!*", per la partecipazione alla procedura indetta con Deliberazione n. 242 del 21 novembre 2022 del Sindaco Metropolitan di Napoli per la formazione di un "Cartellone degli eventi metropolitani" con l'intento di promuovere, diffondere e valorizzare l'immagine dell'area vasta, attirare flussi turistici e risorse economiche nonché recare impulso sul sistema economico locale, contribuire a creare una forte identità culturale rafforzando il capitale sociale e culturale dell'intero territorio metropolitano;

L'amministrazione Comunale, Settore Ed. Scolastica - Att. Manutentive - Patrimonio, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione, intende procedere all'affidamento del servizio di organizzazione e gestione degli eventi e manifestazioni programmati e ancora da svolgere, nell'ambito del suddetto progetto e precisamente:

LOTTI	NOME EVENTO	DATA	LUOGO
1	POGGIOMARINO ... A TAVOLA!	30/04/2023	PIAZZA SS. ROSARIO
2	FESTA ... DI NOTE!	14/06/2023	PIAZZA DE' MARINIS
3	EST... ARTE	21-23/07/2023	PARCO LONGOLA
4	15 AGOSTO ... IN CITTA'	15/08/2023	VIA SAMBUCI
5	ARRIVEDERCI ... ESTATE	16/09/2023	PIAZZA DE' MARINIS

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono partecipare alla manifestazione di interesse per l'eventuale successivo affidamento del servizio di organizzazione e gestione degli eventi in elenco.

1) OGGETTO E DURATA

Oggetto del presente Avviso Pubblico è l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione degli eventi programmati nell'ambito del progetto "*Poggiomarino... ritorna!*" finanziato dalla Città Metropolitana di Napoli, consistenti **indicativamente** nelle seguenti prestazioni:

- pianificazione, organizzazione e gestione delle attività con responsabilità generale ed esclusiva dell'organizzazione e della corretta gestione della manifestazione;
- attuazione di tutti gli adempimenti necessari nel rispetto della normativa vigente, acquisizione a propria cura di ogni autorizzazione o altro titolo abilitante allo svolgimento della manifestazione, con particolare riguardo all'autorizzazione di pubblico spettacolo, inquinamento acustico, concessione di suolo pubblico, diritti d'autore (SIAE);
- la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale (allestimento, impianto audio-luci, utenze, servizio di vigilanza, custodia, sorveglianza, ecc.), nonché installazione di tutti i dispositivi necessari alle relative certificazioni e e servizi tecnici connessi;

- d. grafica, pubblicità e piano di comunicazione e distribuzione dei singoli eventi e dell'articolazione generale delle iniziative, sia in forma cartacea che elettronica, con massima diffusione sui canali di informazione web e presso il territorio comunale negli spazi destinati alle affissioni. Dovranno essere previsti passaggi pubblicitari almeno su giornali a stampa e su radio locali e nazionali.
- e. l'osservanza degli adempimenti richiesti dalle norme di ordine pubblico, di pubblico spettacolo del Comune e/o della Commissione di vigilanza provinciale o comunale e di rispetto dei limiti di emissione sonora e delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro
- f. il rispetto delle norme vigenti in materia di esercizio del commercio e la somministrazione di alimenti e bevande nel caso di progetti che prevedano il servizio aggiuntivo di ristoro (presentazione Scia con Suaper).
- g. nel caso di utilizzo di bombole GPL, fermo restando l'insindacabile parere dell'amministrazione, l'eventuale utilizzo delle stesse dovrà avvenire attraverso il rilascio di idoneo attestato e certificazione;
- h. l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi oggetto della manifestazione/evento da parte dei cittadini diversamente abili;
- i. personale addetto alla vigilanza in numero adeguato per un costante controllo durante lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso;
- j. il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e sicurezza sul luogo di lavoro;
- k. eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività in oggetto;
- l. la realizzazione e distribuzione di materiali promozionali
- m. Le attività dovranno svolgersi nel rispetto e nei limiti di legge in materia di inquinamento acustico previsti dalla normativa comunale, salvo l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni e deroghe eventualmente rilasciate dall'ASL di competenza.
- n. I servizi accessori ed aggiuntivi di ristoro saranno gestiti dall'assegnatario e saranno di sua pertinenza i relativi introiti, con l'impegno a rispettare tutte le norme igienico-sanitarie, quelle relative al commercio ed alla somministrazione, quelle fiscali e quant'altro necessario nell'espletamento di tale attività.

Il presente avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura comparativa per ottenere l'affidamento in oggetto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura comparativa e di assegnare direttamente la gestione delle manifestazioni nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché idonea.

La durata del servizio da affidare, si intende sino a conclusione delle attività previste nel programma finanziato dalla Città Metropolitana

2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E VALORE DEL SERVIZIO

Per gli eventi in programma, ancora da svolgere, si stima un importo complessivo di circa € 50.000,00 IVA inclusa, che potrà essere comunque ripartito per singolo evento come successivamente fissato nelle lettere di invito alla procedura di affidamento.

Possono presentare manifestazione d'interesse e relativa proposta progettuale le associazioni, le società e/o i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art.45 del Codice dei Contratti, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- A. **REQUISITI DI ORDINE GENERALE** in ordine all'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., attestate mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000
- B. **REQUISITI SPECIFICI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE:**
 - Idoneità professionale attestata con iscrizione della ditta al registro imprese della CCIAA territorialmente competente con codice di attività inerente il servizio di cui trattasi.

- Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per il bando attivo nel MePA Iniziativa “Servizi” categoria merceologica “Gestione eventi” (CPV 79952000-2 e 79952100-3). Qualora l’operatore economico non dovesse risultare abilitato sul MePA, al momento della partecipazione alla manifestazione di interesse, dovrà produrre dichiarazione di impegno ad effettuare l’abilitazione e comunque necessariamente risultare abilitato al momento della successiva presentazione dell’offerta a seguito della lettera di invito.

In relazione alla capacità tecnico-professionale, il concorrente deve indicare l’elenco dei servizi effettuati, negli ultimi 5 anni, nel campo della progettazione, organizzazione, realizzazione, gestione e promozione di eventi di spettacolo realizzati;

3) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati devono presentare apposita domanda, compilando e inoltrando:

1. l’allegato modello A), sottoscritto digitalmente o in forma autografa dal dichiarante, unitamente a copia del documento di identità valido del dichiarante;
2. copia completa della visura camerale.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune perentoriamente **entro le ore 12:00 del 04/04/2023 pena di esclusione**, a mezzo PEC all’indirizzo **protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it**. L’oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura “RISERVATA. “Manifestazione di interesse servizi Organizzazione e gestione manifestazioni ed Eventi Cartellone Metropolitano”.

I soggetti interessati potranno presentare domanda per un solo lotto, per alcuni lotti o per tutti ai sensi dell’art. 51 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

4) PROCEDURA DI SELEZIONE

In esito all’indagine di mercato di cui al presente avviso, il responsabile del procedimento, verificata la correttezza formale della documentazione pervenuta, procederà tramite procedura sul Mepa, all’affidamento dei servizi di organizzazione e gestione di uno o più eventi ai sensi dell’art. 51, comma 1, lett. a) del d.l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 29 luglio 2021, n. 108. Qualora il numero delle ditte che presenteranno manifestazione d’interesse risulti non sufficiente per la validità delle procedure di acquisto la stazione appaltante inviterà anche altri operatori scelti sul mercato mediante ulteriori indagini.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interesse e non dare seguito alle procedure negoziate conseguenti, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

L’affidamento dei singoli contratti avverrà, nel rispetto del principio di rotazione e secondo le modalità che verranno stabilite per ogni procedura d’acquisto a seconda della tipologia dell’acquisto stesso.

5) ULTERIORI INFORMAZIONI

La ricezione delle manifestazioni di interesse non comporta alcun obbligo o impegno dell’Ente nei confronti dei soggetti interessati, né determina l’insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura. Di conseguenza, è da escludere qualsivoglia rilevanza precontrattuale e contrattuale del presente avviso non essendo questo Ente vincolato in alcun modo a formulare invito per l’affidamento del servizio. L’Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi, salvo, a richiesta la restituzione della documentazione già presentata.

6) AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Ai sensi dell’art. 89 del Codice, l’operatore economico, singolo o associato ai sensi dell’art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico- finanziario e tecnico-professionale di cui all’art. 2 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l’avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]. Per quanto riguarda i requisiti titoli tecnico-professionali richiesti all’art 2, il concorrente, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono

direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della procedura è l'ing. Aniello ANNUNZIATA, Responsabile del Settore Ed. Scolastica - Att. Manutentive - Patrimonio. Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate ai seguenti recapiti: pec: protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it mail: aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it tel.: 0818658203 fino a 5gg prima della scadenza di cui al punto 3.

8) ALLEGATO

Si allega al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale: Allegato "A" - domanda di partecipazione

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati dal Comune in qualità di titolare del trattamento dei dati, ai sensi del regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Dalla Residenza Municipale, li 15/03/2023

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Aniello ANNUNZIATA