



# COMUNE DI POGGIOMARINO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

## AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA LEGALE PER PARERE *PRO VERITATE*

### IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Vista la deliberazione di C.C. n. 122 del 23/11/2016 con la quale è stato approvato il programma per il conferimento di incarichi di studio, ricerca e consulenza per l'anno 2016;

Vista la deliberazione di G.C. n. 98/2008 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza;

Vista la propria determina R.G. n. 751 del 5/12/2016;

Rende noto che

È indetta una selezione pubblica, per il conferimento di un incarico di consulenza legale ad avvocato con comprovata competenza ed esperienza in diritto degli enti locali con particolare riferimento ai profili di responsabilità degli amministratori locali.

L'incarico ha ad oggetto l'espressione di un parere *pro veritate* in merito alla sussistenza dei presupposti legittimanti il rimborso delle spese legali richiesto da ex amministratori comunali.

L'incaricato presterà la propria attività in forma di collaborazione professionale, senza alcun vincolo di subordinazione.

#### Requisiti generali richiesti

Per l'ammissione alla selezione occorre:

- a) iscrizione all'Albo degli avvocati da almeno dieci anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di condizioni di incompatibilità o inconferibilità rispetto all'incarico da espletare;
- e) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che comportano l'applicazione di misure di prevenzione e non avere carichi penali pendenti.

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione e devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

#### Durata dell'incarico

Il parere *pro veritate* oggetto dell'incarico dovrà essere consegnato entro e non oltre venti giorni lavorativi dalla sottoscrizione della convenzione.

#### Modalità di esecuzione dell'incarico

Il professionista dovrà produrre apposito parere scritto in ordine all'ammissibilità e, quindi,

alla sussistenza dei presupposti legittimanti il rimborso delle spese legali come da richieste agli atti del comune.

Il comune si impegna a mettere a disposizione del professionista tutta la documentazione in proprio possesso, funzionale allo svolgimento dell'incarico.

Il professionista eseguirà l'incarico sotto la propria responsabilità, senza alcun vincolo di subordinazione, nel rispetto delle discipline legali, professionali e deontologiche che regolano la professione forense.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito disciplinare.

### Documentazione

Per la partecipazione alla selezione è necessario, pena esclusione, presentare:

- Istanza di partecipazione in carta libera, debitamente sottoscritta e corredata da copia di idoneo documento di identità, con allegata apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 con la quale il richiedente, assumendosene la piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, comprensiva dei dati di iscrizione all'albo degli avvocati; nella domanda l'avvocato dovrà dichiarare la propria disponibilità a consegnare il parere *pro veritate* entro e non oltre venti giorni lavorativi dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico;
- *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto, completo dei titoli professionali e formativi posseduti, specializzazioni ed altri titoli, sempreché connessi all'oggetto dell'incarico, eventuali pubblicazioni e precedenti esperienze professionali svolte per conto di enti locali con particolare riferimento ai profili di responsabilità degli amministratori locali.

Gli interessati dovranno presentare la domanda ed il *curriculum* in un plico da consegnare, a mezzo pec, all'ufficio protocollo del comune di Poggiomarino entro e non oltre le ore 16,00 del giorno 20 dicembre 2016 pena l'esclusione, al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it)

Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "selezione per il conferimento di incarico di consulenza legale".

### Elementi di valutazione

L'incarico sarà conferito mediante specifica determinazione del Responsabile del settore Affari Generali ed Istituzionali con decisione motivata previa procedura comparativa fra i *curricula* presentati, senza che ciò comporti il riconoscimento di una procedura concorsuale. Nella valutazione dei *curricula* si terrà conto dei seguenti elementi:

- titoli professionali e formativi connessi all'oggetto dell'incarico;
- precedenti esperienze professionali svolte per conto di pubbliche amministrazioni nella materia oggetto dell'incarico;
- eventuali pubblicazioni sempre che siano connesse all'oggetto dell'incarico.

L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola istanza, purché ritenuta valida.

Il compenso è pari ad € 2.000,00 omnia comprensivo.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 si informano gli interessati che i dati personali loro pertinenti saranno utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento del presente procedimento.

L'ente si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico, qualora dai *curricula* non risulti una comprovata competenza ed esperienza nella materia oggetto dell'incarico.

Il Responsabile del presente procedimento è il capo settore Affari Generali ed Istituzionali – dott.ssa Rosa Finaldi al quale ci si potrà rivolgere per qualsiasi chiarimento e/o informazione nei giorni di apertura degli uffici comunali.

Poggiomarino, lì 05/12/2016

Il Responsabile settore Affari Generali ed Istituzionali  
dr.ssa Rosa Finaldi