



# COMUNE DI POGGIOMARINO

## PROVINCIA DI NAPOLI

P.ZZA DE MARINIS, 3 - 80040 POGGIOMARINO (NA)

C.F. 00749590634 - P.IVA 01248441212

TEL. 081 865 81 11 - FAX. 081 865 82 50

**\* SETTORE II: RAGIONERIA - FINANZE - TRIBUTI - ECONOMATO \***

**CAPO SETTORE: DOTT.SSA ANTONIETTA DE ROSA**

[ragioneria@comune.poggiomarino.na.it](mailto:ragioneria@comune.poggiomarino.na.it) - [antonietta.derosa@comune.poggiomarino.na.it](mailto:antonietta.derosa@comune.poggiomarino.na.it)

PEC: [ragioneria@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:ragioneria@pec.comune.poggiomarino.na.it) PEC protocollo: [protocollo.poggiomarino@asmepec.it](mailto:protocollo.poggiomarino@asmepec.it)

### Oggetto: Fatturazione elettronica: avviso ai fornitori.

Facendo seguito alla nota prot. 2009/2015, di pari oggetto si specifica che ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 02/04/2013 n. 55 e dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, dal 31 marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica.

Questo Ente ha individuato sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) la struttura organizzativa ricettiva della fatturazione elettronica. La stessa è articolata facendo riferimento all'attuale organigramma comunale, associando ad ogni Responsabile di Settore un Codice Univoco di Fatturazione Elettronica.

Pertanto, ogni singolo Responsabile dovrà farsi carico di comunicare ai propri fornitori il proprio codice in tempo utile al fine di consentirgli l'inoltro della fattura elettronica con decorrenza 31 marzo 2015.

Vengono di seguito elencati i codici di fatturazione dei singoli Settori:

- P.IVA: 01248441212
- CF: 00749590634
- Data avviso fatturazione elettronica: 31/03/2015
- PEC: [protocollo.poggiomarino@asmepec.it](mailto:protocollo.poggiomarino@asmepec.it)

Settore	Codice
Segretario Generale	CBSCF1
Settore I: Affari Generali ed Istituzionali	GJFPIA
Settore II: Ragioneria Finanza Tributi Economato	1CFSPM
Settore III: LL.PP e Manutenzione	1HDGPC
Settore IV: Urbanistica e Attività Produttive	E7AP2D
Settore V: Ecologia e Tutela Ambiente	0GFIGK
Settore VI: Polizia Municipale	KD4GBR
Settore VII: Affari Sociali Culturali e Ricreativi	3LIBHE
Ufficio Centrale di Fatturazione Elettronica	UFT49Q

Tab 1. Dati presenti su Indice Pubbliche Amministrazioni

Seguono alcune notizie utili per procedere all'invio della fatturazione elettronica, ricordando che è necessario inserire nella fattura sia il codice CIG che il riferimento normativo dello split payment.

### *Cosa s'intende per fatturazione elettronica alle PA?*

La Legge 244/2007, modificata dal Decreto Legislativo 201 del 2011 ha istituito l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione (articolo 1, commi 209-214). Sulla base di tale previsione, la Pubblica Amministrazione non potrà più accettare le fatture in forma cartacea, né procedere al relativo pagamento.

### *Come si redige una fattura elettronica?*

La Fattura Elettronica è un file XML (*eXtensible Markup Language*) elaborato secondo il formato e il tracciato definito dal Sistema di Interscambio. L'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto sono garantite tramite l'apposizione della firma elettronica qualificata di chi emette la fattura. Il file XML può contenere una fattura singola (un solo corpo fattura) oppure un lotto di fatture (più corpi fattura con la stessa intestazione).

### *Come si trasmette una fattura elettronica?*

Il file XML preparato, firmato e nominato nel rispetto delle regole previste, può essere inviato al Sistema di Interscambio attraverso cinque diversi canali di trasmissione:

- **Posta Elettronica Certificata (PEC):** l'invio mediante PEC è possibile per gli operatori economici forniti di una casella di Posta Elettronica Certificata. L'utilizzo del canale PEC non presuppone alcun tipo di accreditamento preventivo presso il Sistema di Interscambio. I file XML devono essere spediti come allegato del messaggio di PEC;
- **Invio via web:** il Sistema di Interscambio mette a disposizione un'applicazione per inviare una fattura (file XML) attraverso un'interfaccia web. Per accedervi è necessario essere in possesso di credenziali Entratel o Fisconline o essere provvisti di Carta Nazionale dei Servizi (CNS) precedentemente abilitata ai servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate;
- **Servizio SDiCoop - Trasmissione:** il Servizio SDiCoop - Trasmissione è disponibile per coloro che desiderano inviare le fatture e ricevere le relative notifiche di esito utilizzando dei servizi di cooperazione applicativa (web-services). Per usufruire di questo canale di trasmissione è necessario accreditarsi presso il Sistema di Interscambio;
- **Servizio SDIFTP:** il Servizio SDIFTP è disponibile per coloro che desiderano inviare le fatture e ricevere le relative notifiche di esito utilizzando una modalità di trasferimento dati tramite protocollo FTP (*File Transfer Protocol*). L'utilizzo di tale modalità presuppone una struttura a supporto delle attività informatiche e la capacità di gestire sistemi informativi e un centro elaborazione dati con continuità e con disponibilità di personale di presidio; si adatta pertanto a soggetti che movimentano elevati volumi di fatture. Per usufruire di questo canale di trasmissione è necessario accreditarsi presso il Sistema di interscambio;
- **Servizio SPCoop - Trasmissione:** il Servizio SPCoop - Trasmissione è disponibile per coloro che desiderano inviare le fatture e ricevere le relative notifiche di esito utilizzando dei servizi di cooperazione applicativa (web-services) tramite il Sistema Pubblico di Connettività (SPC) secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Per usufruire di questo canale di trasmissione è necessario accreditarsi presso il Sistema di interscambio.

### *Cos'è il sistema di interscambio?*

Il Sistema di Interscambio è il sistema informatico deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, all'esecuzione di controlli sui file ricevuti e alla trasmissione delle fatture elettroniche destinate alle Amministrazioni. Il Sistema di interscambio non ha alcun ruolo amministrativo e non assolve compiti relativi all'archiviazione e conservazione delle fatture.

### *Dove sono reperibili tutte le informazioni sulla fatturazione elettronica?*

Tutte le informazioni utili sulle tematiche, la normativa di riferimento, la documentazione tecnica sulla fattura elettronica, le modalità di trasmissione e i servizi di supporto e assistenza, sono disponibili sui seguenti siti internet:

- <http://www.fatturapa.gov.it>;
- [http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettaglioamministrazione.php?cod\\_amm=c\\_g762](http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettaglioamministrazione.php?cod_amm=c_g762);
- <http://www.agid.gov.it/notizie/dal-31-marzo-2015-fatturazione-elettronica-i-comuni>;
- <http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Documentazione/Fatturazione+elettronica+PA>;