



COMUNE DI POGGIOMARINO

PROVINCIA DI NAPOLI

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA PER COMUNICAZIONE ESTERNA

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione di C.C. n. 47 del 10/06/2009 con la quale è stato approvato il programma per il conferimento di incarichi di studio, ricerca e consulenza per l'anno 2009;

Vista la deliberazione di G.C. n. 98/2008 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza;

Vista la propria determina nr.756 dell'8/09/2009.

Rende noto che

Questo Ente intende affidare un incarico di consulenza ad un giornalista iscritto al competente ordine professionale, per la durata di mesi cinque dal conferimento.

L'incarico ha ad oggetto attività di comunicazione esterna e, in particolare, gestione dei comunicati stampa, rassegna stampa dei media locali, ideazione e gestione eventi, redazione di un piano di comunicazione.

L'incaricato presterà la propria attività in forma di collaborazione professionale, senza alcun vincolo di subordinazione.

Per l'ammissione alla selezione occorre:

- a) Possesso del diploma di laurea in Lettere o titolo equipollente;
- b) Iscrizione all'ordine dei giornalisti;
- c) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) Godere dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che comportano l'applicazione di misure di prevenzione e non avere carichi penali pendenti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso.

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare:

- Domanda in carta libera, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, nella quale sono dichiarati, sotto la propria responsabilità, i requisiti di ammissione di cui sopra e a cui deve essere allegata copia di un idoneo documento d'identità del sottoscrittore;
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto.

Gli interessati dovranno presentare la domanda ed il curriculum in un plico sigillato da consegnare, a mano o a mezzo del servizio postale, all'ufficio protocollo del comune di Poggiomarino entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del

presente avviso, pena l'esclusione.

Coloro che inviano la domanda a mezzo del servizio postale sono responsabili del suo arrivo o meno presso l'ufficio Protocollo, entro e non oltre la data sopra riportata.

La procedura comparativa verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

- 1) Esperienze analoghe alla tipologia dell'incarico maturate nell'ultimo triennio presso pubbliche amministrazioni – punteggio massimo 12 punti. Verranno assegnati punti 2 per ogni sei mesi di incarico nella stessa tipologia professionale.
- 2) Curriculum professionale – punteggio massimo 8 punti. Verranno assegnati punti 2 per ogni collaborazione giornalistica con testate regionali e/o nazionali, pubblicazioni, collaborazioni con organi di informazione editi da pubbliche amministrazioni.

Si precisa che l'incarico sarà conferito con decisione motivata previa procedura comparativa fra i curricula presentati, senza che ciò comporti il riconoscimento di una procedura concorsuale.

L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola istanza, purché ritenuta valida.

Il compenso è pari ad € 3.000,00 omnia comprensivo.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 si informano gli interessati che i dati personali loro pertinenti saranno utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento del presente procedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Il Responsabile del presente procedimento è il capo settore Affari Generali – dott.ssa Rosa Finaldi

Il Capo settore Affari Generali
Dr.ssa Rosa Finaldi