

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE EX D. LGS. N.81/2008, INTEGRATO E CORRETTO DAL D.LGS. N.106 DEL 3.8.09 - ANNI 2009/2011**

Si informa che il Comune di Poggiomarino (NA), nel rispetto del Regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con atto n.112/07 e succ. mod., intende conferire incarico professionale esterno per lo svolgimento del servizio di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 09/04/2008 n.81, integrato e corretto da D. Lgs. N.106/09 recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". L'incarico concerne lo svolgimento delle attività previste dall'art.33 del citato D. Lgs. n.81/2008 ed in particolare:

- 1) assunzione della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- 2) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi ed individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità per gli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Ente;
- 3) elaborazione del documento di valutazione dei rischi di cui all'art.28 del D. Lgs. n.81/2008;
- 4) aggiornamento del documento di valutazione dei rischi in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi dell'Ente;
- 5) elaborazione delle misure preventive e protettive dei sistemi di cui all'art.29 del D. Lgs. n.81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- 6) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Ente;
- 7) collaborazione con i datori di lavoro per l'attività prevista dall'art.29 del D. Lgs. n.81/2008 in particolare nella redazione dei piani di coordinamento;
- 8) segnalazione ai datori di lavoro delle necessità di interventi, adempimenti e quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente;
- 9) collaborazione con il medico competente per le attività formative/informative dei dipendenti;
- 10) redazione e/o aggiornamenti dei piani di emergenza ed evacuazione ai sensi degli artt.43, 44 e 45 del D. Lgs. n.81/2008;
- 11) proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- 12) effettuazione dei corsi necessari per la completa informazione e formazione di tutti i lavoratori del Comune;
- 13) effettuazione dei corsi di formazione per gli appartenenti al Servizio di Prevenzione e Protezione, per i datori di lavoro e per i rappresentanti dei lavoratori;
- 14) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza di cui alla Sezione III del D. Lgs. n.81/2008;
- 15) informazione e formazione dei lavoratori ai sensi degli artt.36 e 37 del D. Lgs. n.81/2008;
- 16) relazione annuale sullo stato della sicurezza, con suggerimenti in relazione agli interventi più urgenti da attuare;
- 17) collaborazione e supporto nell'individuazione ed acquisto di materiali, attrezzature, macchine inerenti la sicurezza e comunque su ogni procedimento che direttamente o indirettamente comporti implicazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Ai fini della regolare partecipazione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) possesso dei titoli di cui all'art.32 del D. Lgs. n.81/2008.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, altresì, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno Stato membro della Unione Europea alle condizioni di cui all'art.3 del D.P.C.M. n.174 07/02/1994. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) godimento dei diritti politici;

c) assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

d) idoneità fisica.

Non possono partecipare alla selezione, e verranno conseguentemente esclusi ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

La selezione avverrà in base all'esperienza documentata evidenziata nel *curriculum formativo e professionale*, la cui valutazione dovrà tendere ad accertare le conoscenze necessarie all'espletamento dell'incarico, con particolare riguardo alle pregresse esperienze di attuazione della normativa relativa alla sicurezza ed alla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro e alla valutazione dei rischi specifici.

Non si darà luogo a graduatoria.

L'incarico decorrerà presumibilmente dal 10/10/2009 e terminerà il 09/10/2011.

Il rapporto contrattuale con il soggetto incaricato avrà efficacia solo a decorrere dalla data di pubblicazione, sul sito internet istituzionale del Comune, della determinazione dirigenziale, con esatta indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e del compenso pattuito, pena l'inefficacia dell'accordo stipulato e la conseguente illegittima erogazione del corrispettivo, che configura illecito disciplinare ed è causa dell'insorgere di responsabilità erariale a carico del dirigente preposto.

Il compenso sarà pari ad €20.000,00, oltre ad IVA e contributi per cassa pensioni (se dovuti), per i tre anni di validità del contratto.

La domanda dovrà essere presentata entro il 25/09/2009 utilizzando di preferenza il modello allegato, corredato del *curriculum formativo e professionale* del candidato, e dovrà essere indirizzata al Caposettore LL.PP. ed Urbanistica del Comune di Poggiomarino, Piazza De Marinis n.3, 80040 Poggiomarino (NA).

La domanda potrà essere presentata direttamente presso l'indirizzo di cui sopra o trasmessa per mezzo del servizio postale esclusivamente mediante raccomandata a.r. Non sono ammessi altri mezzi di invio della domanda.

La domanda dovrà pervenire improrogabilmente entro la data di scadenza del bando. In caso di trasmissione mediante raccomandata a.r. farà esclusivamente fede, a tal fine, la data a timbro apposta dall'ufficio postale accettante.

Il Comune di Poggiomarino non assume responsabilità alcuna per la eventuale dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nell'istanza il candidato, oltre al nome e cognome, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, con consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci:

- a) l'esatto recapito, qualora esso non coincida con la residenza;
- b) il luogo e data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) il godimento dei diritti politici;
- e) di non avere riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;
- g) di essere in regola con l'adempimento degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, oppure licenziato da una Pubblica Amministrazione ad

esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;

i) di essere in possesso dei titoli previsti dall'art.32 del D. Lgs. n.81/2008 per lo svolgimento dell'incarico.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare a pena di esclusione:

a) il *curriculum formativo e professionale* redatto su carta semplice, datato e sottoscritto;

b) autocertificazione sui requisiti previsti dall'art.32 del D. Lgs. n.81/2008, mediante elencazione e con allegazione di fotocopia del documento di identità. In caso di affidamento dell'incarico, i documenti dovranno essere successivamente esibiti in originale ovvero in copia conforme.

Il *curriculum formativo e professionale*, da allegare obbligatoriamente alla domanda a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del candidato, con la precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

**La mancata allegazione del documento di identità costituisce irregolarità non sanabile ai fini della autocertificazione, e comporterà l'immediata esclusione dalla selezione.**

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento di organizzazione dell'Ente nonché di quanto previsto dal presente avviso.

I dati personali dei partecipanti saranno trattati - secondo criteri di liceità e correttezza - ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n.196/2003, esclusivamente ai fini della presente selezione e dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Il Responsabile del Procedimento in oggetto è l'arch. Giuseppe Del Sorbo.

Il Caposettore LL.PP. – Urbanistica – Espropri – Ambiente – Attività Produttive – Edilizia Scolastica

Arch. Giuseppe Del Sorbo

Comune di Poggiomarino

80040 Poggiomarino (NA)



produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico presso il Comune di Poggiomarino per gli anni 2009/2011, alle condizioni dell'avviso di selezione pubblicato in data .....

A tal fine allega:

- 1) *curriculum formativo e professionale*, datato e sottoscritto;
- 2) fotocopia del documento di identità.

Chiede inoltre (solo nel caso in cui il recapito non coincida con la residenza) che ogni comunicazione inerente la presente selezione venga inviata al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

Firma