

## RICHIESTA CONCESSIONE IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il, e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, C. F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
in qualità di dell'Associazione/Comitato/Ente \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ - codice fiscale/partita  
iva \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di poter utilizzare il seguente immobile di proprietà  
comunale:

per lo svolgimento della seguente attività /iniziativa:

e per il seguente periodo:

il giorno \_\_\_\_\_ ovvero dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ - dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

### CHIEDE INOLTRE

la concessione dei locali a titolo oneroso

la concessione dei locali a titolo gratuito per i seguenti motivi

## DICHIARA

1. Che l'Associazione/Comitato/Ente richiedente è regolarmente costituito e si impegna a presentare copia dello statuto, dell'atto costitutivo o altra documentazione, se non già depositati presso gli uffici comunali;
2. di essere a conoscenza del contenuto del "Regolamento per la concessione di beni immobili di proprietà comunale" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.     del
3. di essere a conoscenza che, se necessario, sarà propria cura provvedere alla richiesta di rilascio delle prescritte autorizzazioni e/o comunicazioni inerenti l'attività svolta nei locali concessi;
4. di assumersi ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'uso dei beni comunali;
5. di impegnarsi a sollevare l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone e/o a cose durante l'utilizzo dei beni comunali;
6. di impegnarsi al pagamento della tariffa d'uso e della cauzione fissata dalla Giunta comunale con deliberazione n°                     del

## SI IMPEGNA

1. nel caso di concessione gratuita dei locali e qualora l'Amministrazione comunale lo richieda, a riportare sull'eventuale materiale pubblicitario relativo a tale iniziativa, in alto ben visibile, lo *stemma del Comune e la scritta: "Con il patrocinio del Comune di Poggiomarino "*e a far visionare preventivamente agli uffici comunali, tale materiale pubblicitario, prima della stampa definitiva.
2. A pagare l'importo della tariffa pari ad C.   e della cauzione pari ad €\_\_\_\_\_ calcolato sulla base dell'importo delle tariffe e della cauzione approvate dalla Giunta Comunale;
3. A rispettare tutte le condizioni che saranno indicate nell'autorizzazione.

Poggiomarino,

Il Richiedente