

**Prot. 22779**  
**Del 29/6/2011**

**COMUNE DI POGGIOMARINO**  
**(Provincia di Napoli)**

**Avviso interno per il reclutamento di n. 14 rilevatori per il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni**

**Avviso**

Per la presentazione di domanda per il reclutamento di n. 14 "rilevatori" per il 15° Censimento della popolazione e delle abitazioni.

I Comuni, secondo quanto previsto dalle disposizioni impartite dall'ISTAT con circolare n. 6 del 21/6/2011, affidano l'incarico di rilevatore prioritariamente a personale dipendente e qualora questo non sia disponibile o non sia sufficiente mediante procedure di reclutamento di personale esterno alla Pubblica Amministrazione.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo dal 12 settembre 2011 e sino a tutta la durata delle operazioni censuarie, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica.

**Compiti dei rilevatori**

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti. Si precisa che le attività assegnate ai rilevatori e di seguito riportate comporteranno un impegno giornaliero costante da svolgersi **in orario non di servizio** e diurno.

**I compiti assegnati ai rilevatori saranno:**

- partecipare alle riunioni di formazione;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposte dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimenti a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione del Centro di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative individuate dal Responsabile Tecnico e dall'Ufficio Comunale di Censimento. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei

confronti delle famiglie o convivenze da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

### **Compensi per i rilevatori**

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei questionari riconosciuti regolari, secondo i parametri previsti dalla normativa sul Censimento. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

A titolo indicativo sono previsti i seguenti compensi:

€ 2,00 per unità di edificio;

€ 2,00 per ogni abitazione non occupata;

€ 8,00 per ogni rilevazione convivenze;

€ 6,00 per famiglia rilevata.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il pagamento della prestazione, avverrà allorquando il Comune di Poggiomarino riceverà dall'ISTAT il compenso per l'indagine ed a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati.

### **Requisiti**

I rilevatori devono essere in possesso del diploma di scuola media superiore e di una buona conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici. Se in possesso del diploma della scuola media inferiore, i rilevatori devono avere una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche.

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione all'avviso interno dovrà essere compilata esclusivamente sull'apposito modulo allegato e presentata all'ufficio Protocollo **entro il termine perentorio delle ore 12 del 06/07/2011;**

### **Procedura di selezione.**

Sulla base delle domande pervenute, l'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a redigere l'apposito elenco del personale di cui in premessa, a cui fare riferimento per l'incarico di rilevatore.

Qualora le domande di partecipazione dovessero essere superiori al fabbisogno sarà redatto un elenco e per la formazione dello stesso si terrà conto:

- Del titolo di studio.
- Di competenze informatiche di base (requisito essenziale).
- Dei titoli che l'interessato intenderà dichiarare.

## **Pubblicazione**

Il presente avviso verrà pubblicato:

- affisso a fianco al rilevatore delle presenze;
- pubblicato sul sito web del Comune.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosa Finaldi Responsabile degli Affari Generali e del Personale.