



provincia napoli

Provincia di Napoli
Direzione Area Politiche per il Lavoro
Centro per l'Impiego di Ottaviano

Prot. n.2852

Ottaviano, 08/10/2008

COMUNE DI POGGIOMARINO (PROV. DI NAPOLI)
- 8 OTT 2008
PROT. N. 34791

Al Comune di Poggiomarino
Fax 081/8658250

All'Albo dei Centro e dei Recapiti di
Poggiomarino e di San Giuseppe Vesuviano

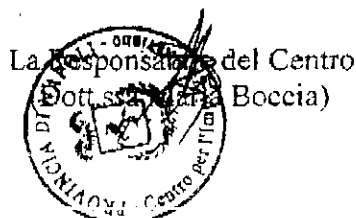
Alla Direzione Area Politiche per il Lavoro
Via Nuova Poggioreale -Napoli
Fax 081/7946939

Oggetto: Avviso di procedura di avviamento a selezione presso Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.16 della Legge 56/87 secondo le procedure indicate dalla Delibera di Giunta della Regione Campania n°2104/04.

Con la presente, si rende noto che, a seguito richiesta pervenutaci dal Comune di Poggiomarino prot.n°34194 del 03/10/2008, giusta determinazione n°235 del 30/09/2008, questo Centro ha attivato la procedura di selezione di personale per l'**assunzione a tempo indeterminato** ai sensi della normativa in oggetto indicata, per la copertura di n°1 unità **coadiutore amministrativo categoria "B" - posizione economica "B1" - profilo professionale "Messo comunale"**.

Le domande potranno essere presentate personalmente a quest'ufficio, utilizzando lo schema allegato con tutta la documentazione prevista indicata nel bando, dal giorno 08/10/2008 fino alle ore 12:00 del giorno 20/10/2008.

Allegati: c.s. (n°5)





provincia di napoli

Provincia di Napoli
Direzione Area Politiche per il Lavoro
Centro per l'Impiego di Ottaviano

Allegato alla nota prot.n°2852 del 08/10/2008

Procedura di avviamento a selezione presso Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 16 della legge n.56/87 secondo le procedure indicate dalla Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 2104/04 – Giusta nota prot.n°34194 del 03/10/2008 del Comune di Poggiomarino

Si rende noto che dal giorno **08/10/2008** e fino alle ore 12,00 del giorno **20/10/2008** presso i locali del Centro per l'Impiego di Ottaviano siti in Via Lucci n°57 – Ottaviano (NA) - i lavoratori interessati, in possesso dei requisiti di legge e della qualifica indicata, nonché degli altri eventuali specificati requisiti, potranno effettuare la prenotazione per partecipare alla procedura di avviamento a selezione ai sensi dell'articolo 16 della legge n. 56/87 per la seguente richiesta:

- Pubblica Amministrazione: COMUNE DI POGGIOMARINO;
 - Unità Richieste: n°01 (UNA)
 - Qualifica: COADIUTORE AMMINISTRATIVO – "MESSO COMUNALE";
 - Rapporto di lavoro: A TEMPO INDETERMINATO PIENO (36 ore sett.li) ;
 - Titolo di studio richiesto: SCUOLA DELL'OBBLIGO;
- Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Centro per l'Impiego di Ottaviano.

Domanda di prenotazione :

La domanda di prenotazione, da redigersi esclusivamente sul modulo predisposto dal Centro per l'Impiego di Ottaviano, dovrà essere presentata personalmente dall'interessato al Centro per l'Impiego.

Ai fini della procedura dell' avviamento a selezione in questione, non saranno prese in esame :

- a)Domande redatte su altri moduli o pervenute con modalità diverse da quella indicata ;
- b)Domande incomplete dei dati richiesti .



Documentazione da allegare alla domanda di prenotazione :

Alla domanda di prenotazione dovrà essere allegata, al momento della presentazione, la documentazione di seguito elencata. Non è prevista la facoltà di riserva di presentazione di documenti e, pertanto, i documenti presentati successivamente saranno ritenuti come non prodotti.

1. Diploma scuola media inferiore (originale o copia autenticata)

2. Copia dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata da INPS, Comune , CAF o altra struttura abilitata. L'attestazione ISEE deve essere relativa ai redditi percepiti nell'anno 2007. In caso di mancata presentazione, si procederà alla decurtazione di punti 25 dal punteggio generale.

Nel caso di familiari dichiarati "a carico" dell'interessato, la dichiarazione ISEE dovrà contenere anche le sezioni relativi a tali familiari.

In mancanza, i familiari non saranno considerati a carico dell'interessato e, pertanto, non verrà attribuito in graduatoria, il relativo punteggio.

3. Copia ricevuta della dichiarazione di immediata disponibilità a svolgere un'attività lavorativa (DLGS 181/2000 e s.m.i.) - anche del coniuge se è "a carico" dell'interessato ed è inoccupato e/o disoccupato e dei figli maggiorenni se studenti.

I candidati che non presentano copia di tale ricevuta saranno considerati "non in possesso dello stato di disoccupazione";

4. Copia valido documento di riconoscimento. Non sarà accettata la consegna di domande di prenotazione prive della copia del documento di identità.

5. (solo nel caso in cui l'interessato possa vantare precedenti lavorativi presso lo stesso Ente con la stessa qualifica fino al 2007): Attestazione rilasciata, nei modi di legge, dall'Ente dei precedenti rapporti di lavoro.

In caso di mancata presentazione dell'attestazione, all'interessato non verrà riconosciuto in graduatoria il relativo punteggio.

6. Certificato di iscrizione lista di mobilità (per coloro che risultano iscritti). Modalità e criteri di punteggio:

